

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

โครงการจ้างพัฒนาระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign - on) และเชื่อมโยงระบบ

๑. ความเป็นมาของโครงการ

ตามที่ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายที่จะให้ภาครัฐ ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความโปร่งใส ยึดหยุ่น และคล่องตัวสูง นำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (สำนักงาน กสม.) ได้มีการพัฒนาระบบเพื่อใช้งานหลายระบบ ระบบเดิมมีการกำหนดรหัสในการเข้าถึงระบบงานแยกกันในแต่ละระบบ และมีความแตกต่างกันในการกำหนดรหัสผ่าน ทำให้มีความยุ่งยากต่อเจ้าหน้าที่ในการจดจำรหัส และการเปลี่ยนรหัสทุกระบบให้เป็นชุดเดียวกัน รวมทั้งสำนักงานมีแผนในการที่จะดำเนินการพัฒนาระบบเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานของสำนักงานให้ครอบคลุมตามภารกิจหน้าที่

สำนักงาน กสม. จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาระบบพิสูจน์ตัวตน Single Sign-on และเชื่อมโยงระบบ เพื่อที่จะเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงระบบบริหารงานจัดการสำนักงานโดยมีการใช้รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านเพียงชุดเดียวและมีช่องทางในการเข้าถึงทุกระบบรวมอยู่ที่จุดเดียว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สำนักงาน กสม. มีระบบการพิสูจน์ตัวตนและเชื่อมโยงสิทธิ์ในการเข้าใช้งานระบบภายในของหน่วยงาน

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่และเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าใช้งานระบบต่าง ๆ เพื่อให้บริการประชาชนโดยการใช้รหัสผ่านเพียงชุดเดียว

๒.๓ เพื่อให้มี Application Program Interface (API) สำหรับเป็นช่องทางในการเชื่อมโยงบัญชีผู้ใช้งานกับระบบงานอื่น ๆ ของสำนักงาน กสม.

๒.๔ เพื่อให้มีเว็บท่า สำหรับเป็นศูนย์กลางในการเข้าถึงระบบงานต่าง ๆ ของหน่วยงาน โดยจัดเป็นระบบมาตรฐานกลางในการเข้าใช้งานระบบต่าง ๆ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสม. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไป ก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดง ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจด ทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจด ทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงิน

ฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ ที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดและเงื่อนไขเฉพาะต่อข้อกำหนดรายละเอียด (Specification) เป็นรายชื่อทุกข้อ (Statement of Compliance) ของเอกสาร โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มที่กำหนดให้ เพื่อเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมา ผู้เสนอราคาต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบว่าอยู่ในส่วนใด ตำแหน่งใดของเอกสารอื่น ๆ ที่จัดทำเอกสารมา สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึงให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสีพร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกันด้วย หากผู้เสนอราคาไม่ดำเนินการตามข้อนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการเสนอราคาของสวสท.สิทธิในการไม่พิจารณาข้อเสนอตามเอกสารของผู้เสนอราคา

ที่	รายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) ที่สำนักงานคณะกรรมการ สิทธิมนุษยชนแห่งชาติ กำหนด	รายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) ที่บริษัทฯ เสนอ	เอกสารอ้างอิง/หน้า

๓.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างหรือคัดเลือกที่ดำเนินการเสร็จแล้ว ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่สำนักงาน กสม. เชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๓.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอ หากเป็นบริษัทที่มีใช้ผู้พัฒนาเองจะต้องเป็นบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ ในวันยื่นเอกสารเสนอราคา

๓.๑๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรหรือทีมงานที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ พร้อมแนบประสบการณ์การทำงานและบทบาทหน้าที่ในโครงการที่เคยรับผิดชอบ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งสำเนาหนังสือรับรองบุคคล ประวัติการทำงาน ประวัติการศึกษา โดยให้ระบุหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติงานในโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) ต้องเป็นบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านบริหาร หรือที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือด้านระบบคอมพิวเตอร์ หรือพัฒนาระบบเว็บไซต์มาแล้ว อย่างน้อย ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

(๒) นักวิเคราะห์ระบบและกระบวนการ/โครงสร้างระบบ ต้องเป็นบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือที่เกี่ยวข้อง ต้องมีความรู้และประสบการณ์ในด้าน

การวิเคราะห์และกระบวนการ/โครงสร้างระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ หรือกระบวนการ/โครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือกระบวนการ/โครงสร้างระบบเว็บไซต์ และวิเคราะห์ Application Software การวิเคราะห์ปัญหา (Problem Analysis) การศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) ในด้านการวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ การวิเคราะห์ปัญหา (Problem Analysis) การศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) การวิเคราะห์กระบวนการ/โครงสร้างระบบงานปัจจุบัน (Current System) เพื่อออกแบบระบบการทำงานใหม่ (New System) การวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจ (Decision Analysis) มาแล้วอย่างน้อย ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

(๓) นักออกแบบระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูล และแผนภาพแสดงความสัมพันธ์ของระบบงาน ต้องเป็นบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือที่เกี่ยวข้อง ต้องมีความรู้และประสบการณ์การออกแบบระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูล มาแล้วอย่างน้อย ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน หรือมีประสบการณ์มาแล้วอย่างน้อย ๕ ปี จำนวน ๒ คน

(๔) นักพัฒนาระบบอาวุโส ต้องเป็นบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือที่เกี่ยวข้อง ในด้าน Web-Based Application/Application Development /Software

Development/ Mobile App Development และด้าน Database System Development ต้องมีความรู้ และประสบการณ์มาแล้วอย่างน้อย ๕ ปี จำนวน ๒ คน

(๕) นักพัฒนาระบบ ต้องเป็นบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือที่เกี่ยวข้อง ในด้าน Web-Based Application/Application Development /Software development/ Mobile App Development และด้าน Database System Development ต้องมีความรู้ และมีประสบการณ์ มาแล้วอย่างน้อย ๓ ปี จำนวน ๕ คน

(๖) นักออกแบบ Graphic Designer/infographic & Banner/UX/UI ต้องเป็นบุคคลที่มี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ต้องมีความรู้และประสบการณ์มาแล้วอย่างน้อย ๕ ปี จำนวน ๒ คน

(๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านความมั่นคงปลอดภัย ต้องเป็นบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ต้องมีความรู้ในด้าน Cyber Security หรือ OWASP และมีประสบการณ์มาแล้วอย่างน้อย ๕ ปี จำนวน ๑ คน

(๘) ผู้ทดสอบระบบ (system testing) ต้องเป็นบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์มาแล้วอย่างน้อย ๓ ปี จำนวน ๒ คน ในด้านทดสอบ การทำงานของระบบที่ได้มีการดำเนินการพัฒนาตามรายละเอียดที่กำหนดและความสามารถในการทำงาน ของระบบได้อย่างถูกต้อง

(๙) เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน ต้องเป็นบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ คน

ทั้งนี้ ในแต่ละตำแหน่งบุคลากรที่เสนอในโครงการฯ ต้องไม่ใช่บุคคลคนเดียวกัน และหากมี การเปลี่ยนแปลงบุคลากรตามข้อ (๑) – (๙) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือสูงกว่า บุคลากรเดิมทั้งในด้านคุณวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ และต้องแจ้งสำนักงาน กสม. เพื่อพิจารณาให้ความ เห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง ภายใน ๕ วันทำการ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานของโครงการพัฒนาระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) และเชื่อมโยงระบบให้ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดเพื่อให้ผู้ว่าจ้างสามารถติดตามการดำเนิน โครงการได้ ซึ่งต้องแสดงขั้นตอน กิจกรรมการดำเนินการ ระยะเวลาที่ใช้ ผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นอย่างน้อย

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์รายละเอียดระบบงาน (System Analysis) และสภาพการดำเนินงานระบบคอมพิวเตอร์ และฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมโยงข้อมูลและ ความสัมพันธ์ของระบบงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งระบบงานที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่เดิมเพิ่มเติมเพื่อใช้เป็น แนวทางพัฒนาระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ตามโครงการให้เหมาะสม สอดคล้อง และรองรับการใช้งาน ในปัจจุบัน

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องรวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการ (Requirement Collection and Analysis) จากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ ศึกษา วิเคราะห์ ดังกล่าวข้างต้น มาออกแบบ สำหรับการพัฒนา “โครงการพัฒนาระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) และเชื่อมโยงระบบ” ให้สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตรงตามความต้องการ

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งข้อมูลเจ้าหน้าที่ในโครงการให้สำนักงาน กสม. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการวางแผน วิเคราะห์ และออกแบบในรายละเอียดสถาปัตยกรรมและโครงสร้างของระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ของสำนักงาน กสม. ในภาพรวม เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและได้รับความเห็นชอบก่อนนำไปดำเนินการพัฒนาระบบ

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำ Conceptual Design ของการพัฒนาระบบ โดยแสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบ ทั้งทางด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ เทคนิคที่ใช้ และเทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนา เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งสามารถพัฒนาต่อไปในอนาคตได้

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำ Prototype ของระบบในรูปแบบที่เสมือนการทำงานจริง นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้ความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษร

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องทำการทดสอบระบบ โดยจัดส่งแผนการทดสอบและจัดทำรายงานผลการทดสอบ (Test Result) ส่งมอบสำนักงาน กสม.

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขส่วนผิดพลาดจากผลการทดสอบตาม (ข้อ ๔.๘) รวมทั้งประเมินความสามารถของระบบว่ารองรับความต้องการของผู้ใช้งานด้านต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน เพื่อให้สามารถใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพก่อนส่งมอบงานในงวดสุดท้าย พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการปรับปรุงประสิทธิภาพ

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลให้เป็นไปตามหลักการดำเนินงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎหมายอื่นตามที่สำนักงาน กสม. กำหนด พร้อมทั้งจัดทำระบบปกป้องความมั่นคงปลอดภัยให้กับข้อมูลสารสนเทศ เช่น การเรียกดูข้อมูลให้มีการกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงตามสิทธิ์ที่ได้รับ (Data Access Control)

๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาระบบให้มีความมั่นคงปลอดภัยตามแนวปฏิบัติ OWASP Top ๑๐ ในปีล่าสุด (Open Web Application Security Project) รวมทั้งระบบต้องติดตั้งให้บริการแบบ SSL โดยใช้ SSL ของสำนักงาน กสม. เพื่อความปลอดภัย

๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ Source Code ซึ่งต้องสามารถ Compile ใหม่ได้ และใช้งานได้ทั้งระบบตามโครงการนี้ โดยก่อนส่งมอบต้องทดสอบการทำงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา ก่อน และ Source Code ต้องเป็นเวอร์ชันล่าสุดก่อนระยะเวลารับประกัน พร้อมคู่มือการใช้งานและวิธีการติดตั้ง Source Code สำหรับผู้ดูแลระบบที่เป็นภาษาไทยให้แก่สำนักงาน กสม. เพื่อสามารถนำไปปรับปรุงเพิ่มเติม และแก้ไขเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาระบบในลักษณะต่อยอดต่อไปได้ โดย Source Code ดังกล่าวต้องเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสม.

๔.๑๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบ Domain Controller (Active Directory (AD)) ของสำนักงาน กสม. เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างในปัจจุบันของสำนักงาน กสม. และต้องโอนย้ายข้อมูลเดิมทั้งหมดเข้าสู่ระบบที่พัฒนาหรือปรับปรุงใหม่ ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

พร้อมทั้งจัดทำแผนก่อนการดำเนินการโอนย้าย โดยต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสม. และตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง ของข้อมูลกับข้อมูลเดิมที่มีอยู่ พร้อมทั้งรายงานผลภายหลังการดำเนินการโอนย้ายข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๔.๑๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเชื่อมโยงระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ที่พัฒนาขึ้นกับระบบสารสนเทศของสำนักงาน กสม. อย่างน้อย ๖ ระบบ ได้แก่

- ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลด้านสิทธิมนุษยชน
- ระบบแผนงานและการบริหารงบประมาณ
- ระบบงานพัสดุและระบบงานคลัง
- ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล
- ระบบเครือข่ายส่วนตัวเสมือน (VPN)

ทั้งนี้ สำนักงาน กสม. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยน เพิ่ม-ลดระบบสารสนเทศที่จะเชื่อมโยงกับระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ที่พัฒนาขึ้น

๔.๑๕ ระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ที่พัฒนาขึ้นต้องสามารถทำงานร่วมกับระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล อย่างน้อย ดังนี้

- ระบบ Domain Controller (Active Directory (AD)) ของสำนักงาน กสม.
- ระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (ThalID) ของกรมการปกครอง
- ระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (DGA Digital ID) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ในกรณีหน่วยงานเจ้าของระบบยังไม่อนุญาตให้เชื่อมโยงข้อมูล ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาระบบให้รองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบดังกล่าวในอนาคต

๔.๑๖ ผู้รับจ้างต้องทำการศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงระบบต่าง ๆ ของสำนักงาน กสม. มาใช้งานผ่าน Single Sign-on เพื่อ Login ใช้งานระบบ และรายงานผลสรุปการศึกษาความเป็นไปได้

๔.๑๗ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการฝึกอบรมสำหรับผู้ดูแลระบบ ผู้ใช้งานระบบ และจัดทำคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ คู่มือผู้ใช้งานระบบ พร้อมดำเนินการฝึกอบรมการใช้งานและรายงานผลการฝึกอบรม

๔.๑๘ ผู้รับจ้างต้องมีเจ้าหน้าที่ประจำที่สำนักดิจิทัลสิทธิมนุษยชน สำนักงาน กสม. ตั้งแต่ขั้นตอนการดำเนินการทดสอบระบบในรูปแบบเสมือนการทำงานจริง อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ วัน หรือในกรณีมีเหตุฉุกเฉินเร่งด่วน ตามที่สำนักงาน กสม. ร้องขอจนถึงระยะเวลา ๓ เดือนแรกของการรับประกันความชำรุดบกพร่อง โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- ๑) ต้องสามารถแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบได้เบื้องต้น
- ๒) ดำเนินการตอบปัญหาและแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ
- ๓) จัดทำรายงานประจำเดือนสรุปข้อมูลปัญหาและการแก้ไขปัญหา

๔) หากในระหว่างสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้จะต้องจัดให้เจ้าหน้าที่ท่านอื่น ปฏิบัติงานแทน หากไม่มีผู้มาแทนผู้อื่นข้อเสนจะต้องเสียค่าปรับรายวันจนกว่าจะมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานปกติ ในอัตรา ๑,๐๐๐ บาทต่อวัน

กรณีส่งเจ้าหน้าที่มาประจำ ณ สำนักงาน กสม. หากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามสัญญา สำนักงาน กสม. มีสิทธิ์ที่จะขอเปลี่ยนโดยต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และต้องเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมาปฏิบัติแทนภายใน ๓๐ วัน

๔.๑๙ กรณีระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ไม่สามารถให้บริการได้เกิน ๑ ชั่วโมง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดให้มีช่องทางในการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศของหน่วยงานเป็นช่องทางสำรองสำหรับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กสม.

๔.๒๐ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีช่องทางในการติดต่อประสานงานจากผู้ว่าจ้างในการแจ้งเหตุเสียและการร้องขอใช้บริการ ทุกวันตลอด ๒๔ ชั่วโมงโดยไม่มีวันหยุด ทั้งทางโทรศัพท์และหรืออีเมลและหรือไลน์ และหลังจากรับแจ้งเหตุจากผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องตอบกลับภายใน ๔ ชั่วโมง

๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ทำหน้าที่ในการเชื่อมโยงระบบการ Login เข้าใช้งาน โดยผู้ใช้งานจะ Login เพื่อเข้าใช้งานครั้งเดียว จะสามารถเข้าใช้งานระบบงานอื่น ๆ ที่ได้ทำการเชื่อมโยงการทำงานกับระบบยืนยันตัวตนแบบรวมศูนย์ (Single Sign-on) โดยมี Web Portal เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเข้าสู่ระบบงานบริหารจัดการสำนักงาน กสม. ที่ได้ทำการเชื่อมโยงการทำงานกับระบบยืนยันตัวตนแบบรวมศูนย์ (Single Sign-on) มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

๕.๑ Software และเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ อาจเป็น open source หรือโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ที่สำนักงาน กสม. สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องสามารถติดตั้งหรือใช้งานในสภาพแวดล้อมแบบ On-premises ได้

๕.๒ พัฒนา Web Portal รองรับการใช้งานบนเว็บเบราว์เซอร์ Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari และ Opera รองรับการใช้งานผ่านโทรศัพท์มือถือและแท็บเล็ตในระบบปฏิบัติการ iOS และ Android ได้ มีการออกแบบเว็บไซต์ที่สวยงาม ทันสมัย สะดวกต่อการใช้งาน

๕.๓ มีการใช้ SSL/TLS สำหรับรักษาความปลอดภัยในการ Login เพื่อเข้าใช้งาน รวมทั้งมีระบบพิสูจน์ตัวตนแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) ที่มีความมั่นคงปลอดภัยจากช่องโหว่

๕.๔ ระบบเว็บท่า (Web Portal) ตามแนวทางของ Single Sign-on ต้องทำงานในรูปแบบของการนำค่า User Name และ Password ที่จัดเก็บผ่าน Portal ไปทำการ Authentication กับระบบโดยไม่ต้อง Log-in อีกครั้ง

๕.๕ ระบบเชื่อมโยงการทำงานกับระบบงานอื่นของสำนักงาน กสม. มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

๑) มี API เพื่อให้บริการข้อมูลผู้ใช้งาน

๒) มีระบบบริหารจัดการระบบงาน ที่ต้องการเชื่อมโยงข้อมูลผู้ใช้งาน

๓) ใช้มาตรฐาน Open ID Connect และ OAuth2 หรือมาตรฐานอื่น ๆ ที่หน่วยงานเห็นชอบ ในการตรวจสอบและยืนยันตัวตน ระบบงานอื่นที่ต้องการเชื่อมโยงข้อมูลผู้ใช้งาน

๕.๖ สามารถเชื่อมโยงกับ Active Directory ของสำนักงาน กสม.

๕.๗ มีการบริหารจัดการกลุ่มผู้ใช้งาน และมีการบริหารจัดการสิทธิการใช้งานระบบ (Permission Management) ของผู้ใช้งานได้ เช่น กำหนดกลุ่มผู้ใช้งาน กำหนดสิทธิการเข้าถึง application ให้กับกลุ่มผู้ใช้งานผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ได้

๕.๘ มีการจัดเก็บ Log file ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ฉบับที่ ๒ รวมทั้งมีการจัดเก็บ Log การเข้าใช้งานของผู้ใช้งานในระดับแอปพลิเคชัน (Application Log) รองรับการจัดเก็บอย่างน้อย ๙๐ วัน ย้อนหลัง

๕.๙ มีการออกรายงานข้อมูลการเข้าใช้งานของผู้ใช้งาน

๕.๑๐ จัดทำวิธีการสำรองข้อมูล (Backup)

๑) สามารถสำรองข้อมูลทั้งหมดบนเว็บไซต์และฐานข้อมูล

๒) มีการบีบอัดข้อมูล (Compress) ที่จัดเก็บ

๓) สามารถกำหนดความถี่ในการสำรองข้อมูล

๔) สามารถกำหนดข้อมูลตามช่วงวันที่ต้องการสำรองข้อมูล

๕.๑๑ สามารถยืนยันตัวตนโดยใช้หลายปัจจัย Multi-Factor Authentication (MFA) โดยสามารถเลือกได้ ระหว่าง email (OTP หรือ link เพื่อยืนยัน), mobile authenticator app ด้วยเลข ๖ หลัก, SMS, Push Notifications หรือ Hardware Token ได้

๕.๑๒ มี Mobile Application Multifactor Authentication ที่รองรับ Push Notifications ที่รองรับทั้ง iOS และ Android

๕.๑๓ รองรับการทำ MFA VPN กับ Firewall ของสำนักงาน กสม. ที่มีอยู่แล้วได้

๖. ข้อกำหนดด้านการติดตั้ง การส่งมอบระบบงาน ฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบและติดตั้งระบบ ตามรายการที่ ๕ จะต้องทำการติดตั้งภายใต้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายตามที่สำนักงาน กสม. กำหนด โดยระบบจะต้องทำงานร่วมกันได้ดี อย่างมีประสิทธิภาพกับระบบเครือข่ายของสำนักงาน กสม. หากระบบที่พัฒนาไม่สามารถใช้งานกับระบบเครือข่ายดังกล่าวได้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการดำเนินการให้สามารถทำงานได้ตามที่ออกแบบระบบไว้ทันทีโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบและติดตั้งระบบแล้วเสร็จและสามารถปฏิบัติงานได้ ตามเงื่อนไขภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง หากพ้นกำหนดเวลาส่งมอบหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาจ้าง โดยมีข้อเหตุขัดข้องอันเกิดจากสำนักงาน กสม. สำนักงาน กสม. มีสิทธิ์ปรับเงินเป็นค่าเสียหาย

๖.๓ การติดตั้งระบบงานตามรายการที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานฉบับนี้ ต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงาน กสม. รวมทั้งต้องเปลี่ยนแปลงค่าการทำงาน

(Configuration) ของระบบคอมพิวเตอร์ และให้สามารถใช้งานได้ร่วมกันกับระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงาน กสม. ได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง โดยต้องดำเนินการนอกเวลาราชการ

๖.๔ โปรแกรมสำเร็จรูปทุกรายการที่ใช้ในการพัฒนา (ถ้ามี) ที่ติดตั้งต้องมีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีคู่มือประกอบการใช้งาน และบรรจุลง Flash Drive หรือ External Hard disk

๗. การทดสอบระบบ

๗.๑ ต้องมีการทดสอบความถูกต้องและทดสอบการยอมรับได้ของระบบ ภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานจริงโดยใช้ข้อมูลจริงที่ครบถ้วนในการทดสอบ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารรายงานผลการทดสอบให้แก่สำนักงาน กสม. ในกรณีที่ผลการทดสอบไม่สมบูรณ์ครบถ้วน และผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำให้ระบบปฏิบัติงานได้ผลภายในเวลาและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา สำนักงาน กสม. มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันสัญญา

๗.๒ การทดสอบระบบ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ ข้อมูล และแผนการทดสอบ โดยผลลัพธ์จากการทดสอบระบบต้องได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยให้ครอบคลุมหัวข้อการทดสอบอย่างน้อย ดังนี้

- การทดสอบระบบทั้งหมด (System and Integration Test)
- การทดสอบการใช้งานของผู้ใช้ (User Acceptance Test)
- การทดสอบ Unit Test

โดยในการดำเนินการทดสอบผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนการทดสอบ, Test Scenario สำหรับการทดสอบ และจะต้องจัดทำรายงานผลการทดสอบ (Test Result) ส่งมอบให้สำนักงาน กสม. เมื่อมีการทดสอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องทำการทดสอบระบบทั้งแบบเครือข่ายภายในและเครือข่ายภายนอกสำนักงาน กสม. เพื่อประเมินความสามารถการรองรับผู้ใช้งานพร้อมกัน ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ Concurrent พร้อมส่งรายงานการทดสอบ

๗.๔ ผู้รับจ้างต้องทดสอบการใช้งานของระบบฯ ผ่านอุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Firewall) ของสำนักงาน กสม. และจัดทำรายงานผลการทดสอบ

๗.๕ ผู้รับจ้างต้องทำการทดสอบประสิทธิภาพของระบบโดยรวม หลังจากติดตั้งระบบให้ใช้งานจริง (Production) เรียบร้อยแล้ว และต้องปรับปรุงความสามารถของระบบทั้งหมดให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง และรายงานผลการทดสอบดังกล่าวเป็นเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ชุด

๘. การฝึกอบรมและเอกสารคู่มือ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการและรับผิดชอบการฝึกอบรมในขอบเขต ดังนี้

๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานฝึกอบรมทั้งหมด รวมถึงค่าวิทยากร ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบสำหรับการฝึกอบรม ค่าสถานที่ฝึกอบรม ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการฝึกอบรม

๘.๒ จัดหาและจัดเตรียมอุปกรณ์เครือข่ายไร้สาย (Wifi) หรืออุปกรณ์เชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพื่อนำมาใช้เชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตสำหรับการฝึกอบรม

๘.๓ จัดทำหรือจัดหาเอกสารคู่มือการใช้งานระบบสำหรับผู้ใช้งาน และเจ้าหน้าที่ผู้บริหารจัดการระบบ โดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร และสื่อ Multimedia ทั้งนี้ คู่มือดังกล่าวต้องเข้าใจง่าย มีความถูกต้องและสอดคล้องกับระบบที่มีการพัฒนาและใช้งานได้จริง พร้อมจัดส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำไปดำเนินการ และเอกสารคู่มือจะต้องจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย

๘.๔ ในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กสม. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าข้อกำหนดในขอบเขตเนื้อหาต่อไปนี้

กลุ่มผู้เข้าร่วม ฝึกอบรม	รายละเอียดการฝึกอบรม	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม(คน)	ระยะเวลา (วัน)
เจ้าหน้าที่ สำนักงาน กสม.	การใช้งานระบบระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on)	Online ไม่จำกัดจำนวน	๑ วัน
ผู้ดูแลระบบ	การติดตั้งระบบ การตั้งค่าระบบ การบริหารจัดการระบบ แบบ Step by Step	๑๐	๑ วัน
ผู้ดูแลระบบ	การวิเคราะห์ แก้ไข ปัญหาการใช้งาน	๑๐	๑ วัน

หมายเหตุ สำหรับหลักสูตรและวิธีการฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้น อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอรายละเอียด กำหนดระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม ให้สำนักงาน กสม. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการฝึกอบรม และถ้ามีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข สำนักงาน กสม. จะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของผู้เข้ารับการอบรมแต่ละหลักสูตรเอง

๘.๕ ส่งมอบแผนการฝึกอบรมและรายละเอียดหลักสูตรในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๒ ชุด และในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๑ ชุด ให้สำนักงาน กสม. พิจารณาและเห็นชอบก่อนดำเนินการฝึกอบรม อย่างน้อย ๑๕ วัน และบรรจุลง Flash Drive หรือ External Hard disk

๘.๖ จัดทำและส่งมอบเอกสารประกอบการฝึกอบรม คู่มือฉบับภาษาไทย และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมให้กับสำนักงาน กสม. ทั้งในรูปแบบเอกสารสำหรับเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ (Admin) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด และสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด และไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๑ ชุด และบรรจุลง Flash Drive หรือ External Hard disk

๙. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

งวดงานที่ ๑ ส่งมอบภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑) ส่งมอบแผนการดำเนินการตามโครงการพร้อมรายละเอียดการดำเนินงาน ซึ่งจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ก่อนดำเนินการ

๒) ส่งมอบข้อมูลประวัติเจ้าหน้าที่ในโครงการ (ตาม TOR ข้อ ๔.๔)

งวดงานที่ ๒ ส่งมอบภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑) เอกสารสรุปความต้องการของผู้ใช้งาน

๒) เอกสารการวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้งาน

๓) Prototype ฉบับที่สำนักงาน กสม. ได้ให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว (TOR ตามข้อ ๔.๗)

๔) เอกสารการออกแบบระบบ ประกอบด้วย

๔.๑) Context Diagram

๔.๒) Data Flow Diagram

๔.๓) System Design

๔.๔) ER Diagram

๔.๕) Data Dictionary

๔.๖) Use Case Diagram (Use case Description/Activity Diagram)

๔.๗) User Interface Diagram/Screen Prototype

๕) พัฒนาและติดตั้งระบบ พร้อมทั้งส่งมอบเอกสารรายงานผลการพัฒนาและติดตั้งระบบ

๖) ดำเนินการทดสอบระบบ พร้อมส่งมอบเอกสารรายงานผลการทดสอบระบบ (ตาม TOR ข้อ ๗)

งวดงานที่ ๓ ส่งมอบภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑) ดำเนินการปรับปรุงระบบหลังจากการทดสอบระบบ (ถ้ามี) พร้อมส่งมอบเอกสารรายงานผลการทดสอบระบบหลังการปรับปรุง (ถ้ามี)

๒) ดำเนินการฝึกอบรมทั้งหมด พร้อมส่งมอบเอกสารรายงานผลการฝึกอบรม (ตาม TOR ข้อ ๘)

๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กสม. จะชำระเงินตามจำนวนในสัญญาหลังจากที่ผู้รับจ้างปฏิบัติตามข้อกำหนดที่สำนักงาน กสม. กำหนด โดยชำระเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดงานที่ ๑ ชำระเงินร้อยละ ๕ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามงวดงานที่ ๑ และคณะกรรมการฯ ตรวจรับงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดงานที่ ๒ ชำระเงินร้อยละ ๗๐ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามงวดงานที่ ๒ และคณะกรรมการฯ ตรวจรับงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดงานที่ ๓ ชำระเงินร้อยละ ๒๕ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามงวดงานที่ ๓ และคณะกรรมการฯ
ตรวจรับงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๘๐ วัน

๑๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันผลงานที่ส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี นับถัดจากวันที่
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว และจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา
เป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่สำหรับรับผิดชอบดูแลและบำรุงรักษาระบบพิสูจน์
ตัวตน (Single Sign-on) พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ให้แล้วเสร็จตามกรณี
ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญเข้าตรวจสอบการทำงานของระบบที่เสนอทั้งหมด
ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัย มีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพโดยทำการตรวจสอบ
และบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance) พร้อมส่งรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นพร้อมวิธีการแก้ไข
เสนอสำนักงาน กสม. ทุก ๓ เดือน

๑๒.๒ หากระบบเกิดการชำรุดเสียหาย อันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ อันเกิดจากความบกพร่อง
ในเรื่องการพัฒนาระบบของผู้รับจ้าง กรณีที่เป็นข้อผิดพลาดทั่วไปที่ไม่ส่งผลให้ระบบมีการหยุดให้บริการภายใน
๘ ชั่วโมง กรณีเป็นข้อผิดพลาดที่มีผลร้ายแรง ทำให้ระบบหยุดการให้บริการภายใน ๔ ชั่วโมง นับจากเวลา
ที่ได้รับแจ้งผ่านทางอีเมล หรือผ่าน Messaging App/Chat App เช่น Line, Facebook ที่สำนักงาน กสม.
กำหนดไว้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น พร้อมส่งรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นพร้อมวิธีการแก้ไขเสนอสำนักงาน
กสม.

๑๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบริการ Help Desk เพื่อรับแก้ไขปัญหาในวันเวลาทำงานแบบ ๒๔ ชั่วโมง
X ๗ วัน โดยหลังจากวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาแล้ว ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานเพื่อแจ้งสาเหตุและวิธีการดำเนินการ
แก้ไขปัญหาให้สำนักงาน กสม. ทุกครั้งภายใน ๕ วันทำการ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๑๒.๔ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA)
บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไข และปรับปรุงโปรแกรมประยุกต์ที่เสนอทั้งหมด โดยเริ่มนับเวลาตั้งแต่ผู้รับจ้าง
ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ได้แก่

ระดับความรุนแรง ของปัญหา	สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลา การตอบสนองและ ติดตามการแก้ไขปัญหา
ระดับ ๑ : สูง	ระบบไม่สามารถ ใช้งานได้	บริการแก้ไขปัญหา แบบ Remote Access /Onsite	ตอบสนองภายใน ๑ ชั่วโมง และแก้ไขให้ แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง
ระดับ ๒ : ปานกลาง	บางส่วนไม่สามารถ ใช้งานได้ ซึ่งไม่กระทบ กับการทำงานของระบบ	บริการแก้ไขปัญหา แบบ Remote Access /Onsite	ตอบสนองภายใน ๒ ชั่วโมง และแก้ไขให้ แล้วเสร็จภายใน ๘ ชั่วโมง
ระดับ ๓ : ต่ำ	คำแนะนำเกี่ยวกับ การใช้งานระบบ โดยระบบ ยังใช้งานได้ ตามปกติ	บริการแก้ไขปัญหา แบบ Remote Access /Onsite	ตอบสนองและแจ้งผล การแก้ไขตามกำหนด ที่ตกลงกับผู้แจ้งฯ

หมายเหตุ : การคำนวณระยะเวลาตามระดับการให้บริการ (SLA) จะมีเงื่อนไขการนับดังนี้

ระยะเวลาการตอบสนอง: จะนับตั้งแต่เวลาที่ผู้รับแจ้งได้รับแจ้ง จนถึงเวลาที่ผู้รับแจ้งตอบกลับ
ผู้ว่าจ้าง โดยนับเวลาตามที่ระบบเปิดให้บริการใช้งานแบบ ๒๔ ชั่วโมง x ๗ วัน

ระยะเวลาการแก้ไขปัญหา: จะนับตั้งแต่เวลาที่ผู้รับแจ้งได้รับแจ้ง จนถึงเวลาที่ผู้รับแจ้งแก้ไข
ปัญหาให้แล้วเสร็จ โดยนับเวลาตามที่ระบบเปิดให้บริการใช้งานแบบ ๒๔ ชั่วโมง X ๗ วัน

๑๒.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปการดำเนินการแก้ไขปัญหาระบบการทำงานและการใช้งานระบบ
ทั้งหมดในช่วงระยะเวลาการรับประกันส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายในก่อนครบกำหนดระยะเวลา
การรับประกัน จำนวน ๓๐ วัน และต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้แล้วเสร็จทุกรายการ ก่อนจะครบ
กำหนดระยะเวลาการรับประกันผลงาน หากพบว่าผู้รับจ้างมิได้ดำเนินการแก้ไขปัญหามาตรึมตามรายการ
ปัญหาที่แจ้งทั้งหมด สำนักงาน กสม. จะพิจารณาหักหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามส่วนตามอัตรา
ที่ตกลงกันไว้ เว้นแต่รายการที่มีได้แจ้งเปลี่ยนแปลงภายในเวลาการรับประกันผลงานจะไม่อาจหักเงินหลักประกัน
การปฏิบัติตามสัญญาจากผู้รับจ้างได้

๑๓. อัตราค่าปรับ

๑๓.๑ ในกรณีที่มิค่าปรับเกิดขึ้น ผู้ขายหรือผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้สำนักงาน กสม.
ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่สำนักงาน กสม. แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้รับจ้างไม่ชำระเงินค่าปรับ

ภายในระยะเวลา สำนักงาน กสม. มีสิทธิ์หักเงินค่าปรับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและผู้รับจ้าง จะต้องยินยอมให้รับหลักประกันหรือเรียกธำนาครผู้ออกหนังสือค้ำประกันให้แก่สำนักงาน กสม. นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน กสม.

๑๓.๒ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง สำนักงาน กสม. จะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างตามสัญญานับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาจ้าง หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง และส่งมอบผลงานงวดสุดท้ายครบถ้วนสมบูรณ์

๑๓.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการติดตั้งและปรับปรุงระบบแล้วเกิดความเสียหายกับอุปกรณ์ และระบบของสำนักงาน กสม. ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยความเสียหายเท่ากับมูลค่าที่เกิดขึ้นหรือแก้ไขระบบ ให้ใช้งานได้เป็นปกติ

๑๓.๔ ในช่วงการรับประกันความชำรุดบกพร่อง กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการรับประกันความชำรุด บกพร่องและเงื่อนไขอื่น ๆ ได้ภายในระยะเวลาตามที่กำหนดและเสียค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างตามสัญญา ถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามเงื่อนไขและแก้ไขปัญหาให้สามารถใช้งานได้เป็น ปกติเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างยินยอมให้รับหลักประกันหรือเรียกธำนาครผู้ออกหนังสือค้ำประกันสัญญาจ้าง ของผู้รับจ้าง

๑๓.๕ หากเกิดกรณีที่ผู้รับจ้างดำเนินการติดตั้งหรือดำเนินการปรับแต่งแก้ไขระบบแล้วส่งผลกระทบต่อ อุปกรณ์หรือระบบงานของสำนักงาน กสม. ได้รับความเสียหายหรือเกิดข้อบกพร่องหรือเกิดผลกระทบอย่าง หนึ่งอย่างใดต่อระบบทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ติดตั้งเดิม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ อุปกรณ์หรือระบบนั้น ๆ เต็มจำนวนตามการประเมินมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง โดยไม่จำกัดมูลค่า ความเสียหายและจำนวนครั้งที่เกิดความเสียหาย

๑๔. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๑๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การจัดจ้างครั้งนี้เป็นงานที่มีความซับซ้อนและมีข้อกำหนดด้านเทคนิค ซึ่งมีความแตกต่างกันไป ตามลักษณะ ชนิดประเภทของงานซึ่งไม่อยู่บนพื้นฐานเดียวกัน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงให้เห็นถึงความพร้อม และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามขอบเขตการดำเนินงาน สำนักงาน กสม. จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ ที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) และเกณฑ์ราคา โดยจะดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

๑๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๕.๒ เกณฑ์ในการพิจารณาหาผู้ชนะการประกวดราคา สำนักงาน กสม. ใช้หลักเกณฑ์การประเมิน ประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยจะพิจารณาให้คะแนนตามตัวแปรหลัก ๒ ตัวแปร คือ ราคา ที่เสนอและคุณภาพของงาน โดยคณะกรรมการจะพิจารณาตามค่าตัวถ่วง ดังนี้

ตัวแปรที่ ๑ ราคาที่เสนอ น้ำหนักร้อยละ ๒๐

ตัวแปรที่ ๒ คุณภาพของงาน น้ำหนักร้อยละ ๘๐

โดยกำหนดให้มีน้ำหนักรวมทั้งหมด เท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๑๕.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมานำเสนอด้วยตัวเอง พร้อมทั้งแสดงการทดสอบระบบ Proof of Concept (POC) ตัวอย่างการใช้งานระบบ เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ ประกอบการพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในประกาศ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะนำเสนอและตอบข้อซักถามฯ ไม่เกินรายละเอียด ๖๐ นาที โดยจะพิจารณาให้คะแนนตามหัวข้อต่าง ๆ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๑๕.๓.๑ เกณฑ์การนำเสนอ Demo ตัวอย่างการใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ที่จะเสนอในโครงการนี้ (๕๕ คะแนน)

๑๕.๓.๒ เกณฑ์การนำเสนอแนวทางการติดตั้งและพัฒนาระบบและการออกแบบ สถาปัตยกรรมระบบ (๑๕ คะแนน)

๑๕.๓.๓ บริการหลังการขาย (๒๐ คะแนน)

๑๕.๓.๔ มาตรฐานทางด้านการพัฒนาระบบและด้านความปลอดภัย (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)
ทั้งนี้ เกณฑ์ด้านคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ต้องได้รับคะแนนการประเมินด้านคุณภาพของงาน (Performance) ไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน รายละเอียดตามภาคผนวก ก. เกณฑ์การให้คะแนน

๑๖. กำหนดยื่นราคา

๑๒๐ วัน

๑๗. ลิขสิทธิ์

ลิขสิทธิ์ Source Code ทั้งหมดในโครงการถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสม. และสามารถใช้งานได้ ตลอดไปโดยไม่ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๘. การรักษาความลับว่าด้วยกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้รับจ้างและพนักงานของผู้รับจ้างจะไม่นำออกไปซึ่งข้อมูลหรือข้อความอื่นใด ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับ ระบบงานตามสัญญา ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดซึ่งผู้รับจ้างได้รับจากผู้ว่าจ้างเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการทำงานตาม สัญญานี้ทั้งหมดหรือบางส่วน และจะต้องไม่เปิดเผยให้ผู้อื่นทราบถึงข้อมูลหรือเทคนิคที่ใช้จัดเก็บเกี่ยวกับ ระบบงานตามสัญญานี้ซึ่งผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามสัญญานี้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจาก ผู้ว่าจ้าง

ในกรณีที่สัญญาสิ้นสุดหรือมีการบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องทำลายข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งผู้รับจ้างได้รับจาก ผู้ว่าจ้างในการทำงานตามสัญญานี้โดยสิ้นเชิงภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุด หรือบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ: การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงานงบประมาณแล้ว และกรณีที่สำนักงาน กสม. ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ สำนักงาน กสม. สามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

๑๙. สถานที่ส่งมอบงาน

สำนักงาน กสม. ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๖-๗ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

๒๐. คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน


(นายโกเมศ สิบงกข)

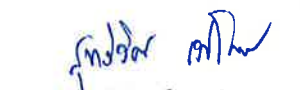
ผู้ตรวจราชการ
ประธานกรรมการ


(นายพิจิตรพงศ์ สุนทรพิพิธ)

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ
การสื่อสารและเทคโนโลยี
กรรมการ


(นายคณศศักดิ์ ชัยอินทร์)

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล
กรรมการ


(นายสุทธิจิตต์ เวชโสภณ)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
กรรมการ


(นายณพดล คงสมฤทธิ์)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
กรรมการ

๒๑. ผู้เสนอขอบเขตของงาน


(นางสาวจิราภรณ์ ทองคำวัฒนะ)

ผู้อำนวยการสำนักนิติทัตลสิทธิมนุษยชน

๒๒. ผู้อนุมัติขอบเขตของงาน


(นางสาวพรรษา หอมหวล)

เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ภาคผนวก ก

ประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) รายละเอียดการนำเสนอ ทางเทคนิค แนวทางการติดตั้งและพัฒนาระบบ จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
การนำเสนอทางเทคนิค แนวทางการติดตั้งและพัฒนาระบบ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	
๑. เกณฑ์การนำเสนอ Demo ตัวอย่างการใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ที่จะเสนอในโครงการนี้ (๔๕ คะแนน)	
๐ คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
๑๕ คะแนน	- ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอ Demo ตัวอย่างการใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ที่จะเสนอในโครงการนี้โดยเป็นลักษณะที่ระบบพร้อมใช้งานในเบื้องต้น และสามารถทดสอบใช้งานได้
๓๐ คะแนน	- ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอ Demo ตัวอย่างการใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ที่จะเสนอในโครงการนี้โดยลักษณะที่ระบบพร้อมใช้งานในเบื้องต้น และสามารถทดสอบใช้งานได้ และมีตัวอย่างการเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศ
๔๕ คะแนน	- ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอ Demo ตัวอย่างการใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) ที่จะเสนอในโครงการนี้โดยลักษณะที่ระบบพร้อมใช้งานในเบื้องต้น และสามารถทดสอบใช้งานได้ และมีตัวอย่างการเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศโดยมีการนำ Multi-Factor Authentication (MFA) มาใช้งานร่วมด้วย
๒. เกณฑ์การนำเสนอแนวทางการติดตั้งและพัฒนาระบบ และการออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ (๑๕ คะแนน)	
๐ คะแนน	ไม่มีการนำเสนอข้อมูล
๕ คะแนน	- มีรายละเอียดทางเทคนิคของวิธีการพัฒนาระบบสารสนเทศ อาทิ Workflow หรือ สถาปัตยกรรมของระบบ
๑๐ คะแนน	- มีรายละเอียดทางเทคนิคของวิธีการพัฒนาระบบสารสนเทศ อาทิ Workflow หรือ สถาปัตยกรรมของระบบ

โครงการจ้างพัฒนาระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) และเชื่อมโยงระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธาน..... กรรมการ ๑)..... ๒)..... ๓)..... ๔).....

ประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) รายละเอียดการนำเสนอ ทางเทคนิค แนวทางการติดตั้งและพัฒนาระบบ จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
	- มีรายละเอียดการดำเนินงานทางเทคนิคแต่ละขั้นตอน
๑๕ คะแนน	- มีรายละเอียดทางเทคนิคของวิธีการพัฒนาระบบ สารสนเทศ อาทิ Workflow หรือ สถาปัตยกรรม ของระบบ - มีรายละเอียดการดำเนินงานทางเทคนิคแต่ละขั้นตอน - มีการเสนอแนวทางการวิเคราะห์ปัญหา และการแก้ไข ปัญหาระหว่างการดำเนินงานที่มีเหตุผลเหมาะสม สร้างความเชื่อมั่นในความสำเร็จของโครงการ
๓. บริการหลังการขาย (๒๐ คะแนน)	
๓.๑ แผนการบำรุงรักษาหลังการรับประกันความชำรุดบกพร่อง (๑๐ คะแนน) โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ ดังนี้	
๓.๑.๑ ขอบเขตการบริการ (Scope of Services)	
- การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)	
- การบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (Corrective Maintenance)	
๓.๑.๒ เงื่อนไขการให้บริการ (Service Level Agreement - SLA)	
- ระยะเวลาการตอบสนอง (Response Time)	
- ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหา (Resolution Time)	
- ชั่วโมงการให้บริการ (Service Hours)	
๓.๑.๓ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาต่อปี	
- โครงสร้างราคา เช่น ค่าบริการรายปีหรือค่าบริการรายครั้ง	
- สิ่งที่รวมและไม่รวมอยู่ในค่าบริการ เช่น ค่าบำรุงรักษาระบบรวมหรือไม่รวมค่าลิขสิทธิ์	
๐ คะแนน	ไม่มีผลงานนำเสนอ
๓ คะแนน	ผู้ยื่นข้อเสนอมีแผนเพื่อการบำรุงรักษาหลังการรับประกัน ความชำรุดบกพร่อง ๑ ข้อ
๖ คะแนน	ผู้ยื่นข้อเสนอมีแผนเพื่อการบำรุงรักษาหลังการรับประกัน ความชำรุดบกพร่อง ๒ ข้อ
๑๐ คะแนน	ผู้ยื่นข้อเสนอมีแผนเพื่อการบำรุงรักษาหลังการรับประกัน ความชำรุดบกพร่อง ๓ ข้อ

โครงการจ้างพัฒนาระบบพิสูจน์ตัวตน (Single Sign-on) และเชื่อมโยงระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธาน..... กรรมการ ๑)..... ๒)..... ๓)..... ๔).....

ประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) รายละเอียดการนำเสนอ ทางเทคนิค แนวทางการติดตั้งและพัฒนาระบบ จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๓.๒ ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง (๑๐ คะแนน)	
๐ คะแนน	ไม่มีผลงานนำเสนอ
๓ คะแนน	ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ๒ ปี
๖ คะแนน	ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ๓ ปี
๑๐ คะแนน	ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง มากกว่า ๓ ปีขึ้นไป
๔. มาตรฐานทางด้านการพัฒนาระบบและด้านความปลอดภัย (๒๐ คะแนน)	
๐ คะแนน	ไม่มีผลงานนำเสนอ
๑๐ คะแนน	ได้มาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ - มาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๑๑๐ หรือ CMMI - มาตรฐานความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ CompTIA Security เป็นต้น
๒๐ คะแนน	- ได้มาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๑๑๐ หรือ CMMI และ - มาตรฐานความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ CompTIA Security เป็นต้น