

**รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ  
เพื่อดำเนินการจัดซื้อหมึกพิมพ์ (วัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุสำนักงาน)**

**๑. หลักการและเหตุผล**

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ มีความประสงค์จัดซื้อหมึกพิมพ์ (วัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุสำนักงาน) จำนวน ๒๑ รายการ เพื่อสำรองคลังพัสดุสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อจัดหาหมึกพิมพ์ (วัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุสำนักงาน) ที่เป็นของแท้สำหรับใช้กับเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ให้เพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติราชการ

**๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
  - (๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา  
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
  - (๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจาก สำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ แล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วย การรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ ล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้ แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาปริมาตรและการเช่าสิ่งหาปริมาตร

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงาน ขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

#### ๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ รายการวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๑ รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

- (๑) ลำดับที่ ๑ วัสดุสำนักงาน (หมึกเครื่องถ่าย) ใช้กับเครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ Kyocera
  - (๒) ลำดับที่ ๒-๖ วัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์) ใช้กับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Brother
  - (๓) ลำดับที่ ๗-๒๐ วัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์) ใช้กับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ HP
  - (๔) ลำดับที่ ๒๑ วัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์) ใช้กับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Pantum
- ทั้งนี้ จำนวน รุ่น สี ของหมึกพิมพ์แต่ละรายการที่จัดซื้อตามที่กำหนดในตาราง ผนวก ๑

๔.๒ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นของแท้ (Original Toner Cartridge) ของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที ไม่ผ่านกระบวนการหรือการดัดแปลง หรือปรับปรุงสภาพขึ้นใหม่ และต้องได้รับการบรรจุหีบห่อตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

๔.๓ หมึกพิมพ์รายการที่ ๒ - ๒๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตในประเทศไทยโดยตรง โดยให้ยื่นเอกสารดังกล่าวพร้อมใบเสนอราคา

๔.๔ หมึกพิมพ์ทุกรายการ ต้องไม่เป็น ตลับหมึก ดังต่อไปนี้

- (๑) ตลับหมึกเก่าที่ผ่านกระบวนการเพื่อนำมาใช้ใหม่
- (๒) ตลับหมึกเปลี่ยนอะไหล่เพื่อนำมาใช้ซ้ำ (Remanufactured Toner Cartridge)
- (๓) ตลับหมึกชนิดเติมผงหมึก (Refilled Toner Cartridge)
- (๔) ตลับหมึกที่ผ่านกระบวนการประกอบ ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ดัดแปลง

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอหมึกพิมพ์ที่สามารถใช้งานกับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ รุ่น ตามที่กำหนดในตาราง ผนวก ๑

๔.๖ มีการแสดงรายละเอียดของผลิตภัณฑ์อย่างชัดเจนที่กล่องบรรจุภัณฑ์ เช่น ยี่ห้อ รุ่นของตลับหมึก รุ่นของเครื่องถ่ายเอกสารหรือเครื่องพิมพ์ที่สามารถใช้งานกับตลับหมึกนี้ได้

๔.๗ ที่กล่องบรรจุภัณฑ์ทุกกล่อง ผู้ขายต้องติดสติ๊กเกอร์หรือประทับตราชื่อของผู้ขายที่กล่องบรรจุภัณฑ์ทุกรายการที่ส่งมอบให้ชัดเจน ไม่สับสนเพื่อสามารถอ้างอิงในการรับประกันสินค้า

#### ๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายต้องรับประกันการใช้งานหมึกพิมพ์ทุกกล่อง และการชำรุดบกพร่องของหมึกพิมพ์ทุกตลับ ภายใน ๑ ปี ระหว่างการใช้งาน เช่น หมึกจืด มีรอยเลอะติดที่กระดาษ และอื่น ๆ ซึ่งเป็นการชำรุดของตลับหมึก และยังคงมีผงหมึกเหลืออยู่ในกล่องไม่น้อยกว่า ๕๐% โดยผู้ขายต้องเปลี่ยนทดแทนให้ใหม่ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับหมึกพิมพ์ที่ชำรุดคืนจากสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และถ้าหมึกพิมพ์มีข้อบกพร่องดังกล่าวเกินกว่า ๑๐% ของหมึกพิมพ์ที่จัดซื้อ ผู้เสนอราคาจะต้องนำหมึกพิมพ์อันใหม่มาเปลี่ยนให้ทั้งหมดภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากผู้เสนอราคาไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว สำนักงาน กสม. จะใช้สิทธิบอกเลิกการสั่งซื้อทันที

#### ๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา ซึ่งจะพิจารณาจากราคารวม

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามรายละเอียดคุณลักษณะของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ โดยราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษีและอากรทุกชนิด ค่าขนส่งและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เรียบร้อยแล้ว

หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคสาม ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคสาม จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาเสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคสาม ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ ที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

#### ๗. ระยะเวลาการส่งมอบ

๗.๑ ผู้ขายจะต้องส่งมอบแต่ละรายการตามตาราง ผผนวก ๑ งวดที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๒ ผู้ขายจะต้องส่งมอบแต่ละรายการตามตาราง ผผนวก ๑ งวดที่ ๒ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ทั้งนี้ ผู้ขายต้องส่งมอบหมึกพิมพ์ในแต่ละรายการแต่ละงวดภายในเวลาที่กำหนดไว้ เนื่องจากไม่มีสถานที่เพียงพอสำหรับการจัดเก็บ เว้นแต่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ มีความจำเป็นเร่งด่วน หรือมีการเบิกจ่ายหมึกพิมพ์เร็วกว่าระยะเวลา และมีพื้นที่การเก็บรักษาว่างเพียงพอ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ขายส่งมอบหมึกพิมพ์ก่อนกำหนดเวลา

#### ๘. สถานที่ส่งมอบ

กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๗ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

#### ๙. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) /

#### ๑๐. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะจ่ายเงินให้แก่ผู้ขายตามรายละเอียดที่กำหนดในข้อ ๗ เป็นงวด รวม ๒ งวด โดยถือราคาต่อหน่วยตามที่ระบุในสัญญา เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบหมึกพิมพ์ครบถ้วน ถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

### ๑๑. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๑.๑ ในกรณีหมายเลขหรือรหัสของตลับหมึกพิมพ์ของผู้ยื่นข้อเสนอไม่ตรงตามรายละเอียดที่กำหนดตามตาราง ผแนวก ๑ ที่แนบท้ายขอบเขตของงาน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับรองว่าสามารถใช้กับเครื่องถ่ายเอกสารหรือเครื่องพิมพ์ที่กำหนดแต่ละยี่ห้อ/รุ่นได้ ทั้งนี้ การที่หมายเลขหรือรหัสไม่ตรงกันนั้น ต้องเกิดจากการเปลี่ยนแปลงหมายเลขรหัสของผู้ผลิตที่ผลิตขึ้นทดแทนรุ่นเดิม หรือเกิดจากความผิดพลาดคลาดเคลื่อนไปจากข้อเท็จจริง

๑๑.๒ การปรับกรณีผู้ขายไม่ส่งมอบให้ครบถ้วนถูกต้อง สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาหมึกพิมพ์ที่ยังไม่ส่งมอบจนกว่าจะส่งมอบครบถ้วนถูกต้อง

### ๑๒. ผู้กำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

  
(นางรตนวดี แพงศรี)  
หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

### ๑๓. ผู้เสนอขอบเขตของงาน

  
(นางสาวสุทิสา น้อมรักษา)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

### ๑๔. ผู้อนุมัติขอบเขตของงาน

  
3๓.๕๕  
(นางสาวพรรษา หอมหวล)  
เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ตารางผนวก 1 แบบท้ายขอบเขตของงานจัดซื้อหมึกพิมพ์จำนวน 21 รายการ

| ลำดับ                                                  | รายละเอียดเครื่องโทรสาร/เครื่องพิมพ์        | รายละเอียดหมึกพิมพ์          | งวดที่ 1<br>(จำนวนกล่อง) | งวดที่ 2<br>(จำนวนกล่อง) | รวม 2 งวด<br>(จำนวนกล่อง) |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|
| <b>หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ Kyocera</b> |                                             |                              |                          |                          |                           |
| 1                                                      | Kyocera                                     | รหัส = TK 6110               | 2                        | 1                        | 3                         |
| <b>หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Brother</b>      |                                             |                              |                          |                          |                           |
| 2                                                      | Brother MFC-L3735CDN                        | รหัส = TN 263 BK             | 10                       | 10                       | 20                        |
| 3                                                      | Brother MFC-L3735CDN                        | รหัส = TN 263 C              | 10                       | 5                        | 15                        |
| 4                                                      | Brother MFC-L3735CDN                        | รหัส = TN 263 M              | 10                       | 5                        | 15                        |
| 5                                                      | Brother MFC-L3735CDN                        | รหัส = TN 263 Y              | 10                       | 5                        | 15                        |
| 6                                                      | Brother MFC-L5900DW                         | รหัส = TN 3478P หรือ TN 3478 | 3                        | 0                        | 3                         |
| <b>หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ HP</b>           |                                             |                              |                          |                          |                           |
| 7                                                      | HP LaserJet M401 dn/HP LJ Pro 400MFP M425dn | รหัส = CF280XC-ดำ            | 5                        | 5                        | 10                        |
| 8                                                      | HP LaserJet Pro MFP M426fdn                 | รหัส = CF226 XC              | 10                       | 10                       | 20                        |
| 9                                                      | HP Page Wide Pro 400/500                    | รหัส = LOS09AA (975X)        | 5                        | 5                        | 10                        |
| 10                                                     | HP Page Wide Pro 400 / 500                  | รหัส = LOS00AA               | 3                        | 3                        | 6                         |
| 11                                                     | HP Page Wide Pro 400 / 500                  | รหัส = LOS03AA               | 2                        | 2                        | 4                         |
| 12                                                     | HP Page Wide Pro 400 / 500                  | รหัส = LOS06AA               | 4                        | 4                        | 8                         |
| 13                                                     | HP LaserJet Pro MFP M477fdw                 | รหัส = CF 410XC              | 10                       | 10                       | 20                        |
| 14                                                     | HP LaserJet Pro MFP M477fdw                 | รหัส = CF 411XC              | 5                        | 5                        | 10                        |
| 15                                                     | HP LaserJet Pro MFP M477fdw                 | รหัส = CF 412XC              | 6                        | 5                        | 11                        |
| 16                                                     | HP LaserJet Pro MFP M477fdw                 | รหัส = CF 413XC              | 3                        | 0                        | 3                         |
| 17                                                     | HP LaserJet Pro MFP M479fdw                 | รหัส = W2040XC               | 6                        | 6                        | 12                        |
| 18                                                     | HP LaserJet Pro MFP M479fdw                 | รหัส = W2041XC               | 6                        | 6                        | 12                        |
| 19                                                     | HP LaserJet Pro MFP M479fdw                 | รหัส = W2042XC               | 6                        | 6                        | 12                        |
| 20                                                     | HP LaserJet Pro MFP M479fdw                 | รหัส = W2043XC               | 6                        | 6                        | 12                        |
| <b>หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Pantum</b>       |                                             |                              |                          |                          |                           |
| 21                                                     | Pantum BP 4100DW/BP 5100DW                  | รหัส = TL-5120H              | 5                        | 0                        | 5                         |
| <b>รวม</b>                                             |                                             |                              | 127                      | 99                       | 226                       |