

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน (ชุดโซฟารับแขกและเก้าอี้ทำงาน)

๑. ความเป็นมา

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (ชุดโซฟารับแขกและเก้าอี้ทำงาน) เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพที่มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจการจำหน่ายครุภัณฑ์ดังกล่าวโดยตรง
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน (ชุดโซฟารับแขกและเก้าอี้ทำงาน)

๑. ๒. ๓. ๔.

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
กิจการร่วมค่านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง
เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ในนามกิจการร่วมคำ

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน
เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ
แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงิน
งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่น
ข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น
ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ
โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ
ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ
รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียง
พอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน
หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ
ของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ
โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ
มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ
ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน (ชุดโซฟารับแขกและเก้าอี้ทำงาน)

๑.  ๒.  ๓.  ๔. 

๔. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ ชุดโซฟารับแขก จำนวน ๑๔ ชุด ประกอบด้วย โซฟา ๓ ที่นั่ง ๑ ตัว, โซฟา ๑ ที่นั่ง ๒ ตัว และ โต๊ะกลาง ๑ ตัว

(๑) โซฟา ๓ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๐๕ ซม. X ลึก ๘๘ ซม. X สูง ๘๒ ซม.
โซฟา โครงสร้างไม้ ที่นั่งที่พองเป็นไม้ บุพองน้ำหุ้มหนัง คุณภาพดี

(๑.๑) เบาะนั่ง

- ผลิตด้วยไม้เนื้อแข็งประกอบขึ้นรูป
- บุพองน้ำความหนาแน่น (density) ไม่น้อยกว่า ๒๖+/- ๒ Kg/m^๓
- แรงต้านการฉีกขาด(Elongation) ไม่น้อยกว่า ๘๕% min
- ความแข็งผิว(Durometer) ๕๔-๗๕ PTC
- หุ้มหนัง หลังผ้ากำปลา ความหนา ไม่น้อยกว่า ๐.๗ มม.
- ใช้เชือกไนลอนถักสปริง ห่างกัน ๕ นิ้ว เพิ่มความแข็งแรง เดินเส้นเอ็น

ที่ทำวแกน

(๑.๒) พนักพิง

- ผลิตด้วยไม้เนื้อแข็งประกอบขึ้นรูป
- บุพองน้ำ หนาอย่างน้อย ๔ นิ้ว
- หุ้มหนัง หลังผ้ากำปลา ความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๗ มม. ให้ความรู้สึกสบาย

รองรับสรีระและน้ำหนักได้ดี

(๑.๓) จุกรองขาโซฟาทำด้วยไม้ทรงสี่เหลี่ยมคางหมู มีความแข็งแรง ทนทาน

(๒) โซฟา ๑ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๘ ซม. X ลึก ๘๘ ซม. X สูง ๘๒ ซม.
โซฟา โครงสร้างไม้ ที่นั่งที่พองเป็นไม้ บุพองน้ำหุ้มหนัง คุณภาพดี

(๒.๑) เบาะนั่งผลิตด้วยไม้เนื้อแข็งประกอบขึ้นรูป

- บุพองน้ำความหนาแน่น (density) ไม่น้อยกว่า ๒๖+/- ๒ Kg/m^๓
- แรงต้านการฉีกขาด(Elongation) ไม่น้อยกว่า ๘๕% min
- ความแข็งผิว(Durometer) ๕๔-๗๕ PTC
- หุ้มหนัง หลังผ้ากำปลา ความหนา ไม่น้อยกว่า ๐.๗ มม.
- ใช้เชือกไนลอนถักสปริง ห่างกัน ๕ นิ้ว เพิ่มความแข็งแรง เดินเส้นเอ็น

ที่ทำวแกน

(๒.๒) พนักพิงผลิตด้วยไม้เนื้อแข็งประกอบขึ้นรูป

- บุพองน้ำ หนาอย่างน้อย ๔ นิ้ว
- หุ้มหนัง หลังผ้ากำปลา ความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๗ มม. ให้ความรู้สึกสบาย

รองรับสรีระและน้ำหนักได้ดี

(๒.๓) จุกรองขาโซฟาทำด้วยไม้ทรงสี่เหลี่ยมคางหมู มีความแข็งแรง ทนทาน
หมายเหตุ สำนักงาน กสม. จะแจ้งสีของหนังหุ้มโซฟาในภายหลัง

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน (ชุดโซฟารับแขกและเก้าอี้ทำงาน)

๑. ๒. ๓. ๔.

(๓) โตะกลาง ไม้ top กระฉาก ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๐ ซม. X ลึก ๔๕ ซม. X สูง ๓๒ ซม.

- โครงสร้างไม้อย่างดี ปิดลามิเนต สี Cork Oak

- มีลิ้นชักเก็บของ

- ขาเหล็กชุบโครเมียม หรือดีกว่า โดยต้องมีความแข็งแรง ทนทาน

๔.๒ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑๘ ตัว

(๑) ขนาดเก้าอี้ไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๖ ซม. X ลึก ๕๘ ซม. X สูง ๑๑๕ ซม.

(๒) ขนาดเบาะนั่งไม่น้อยกว่า กว้าง ๔๘.๕ ซม. x ลึก ๕๐ ซม.

(๓) ขนาดพนักพิงไม่น้อยกว่า กว้าง ๔๖ ซม. X สูง ๖๑ ซม.

(๔) โครงเก้าอี้

- เบาะนั่งทำจาก Molded Plastic ฉีดขึ้นรูปหรือดีกว่า สีดำ บุปองน้ำ Molded Foam ฉีดขึ้นรูปหรือดีกว่า หุ้มด้วยผ้าตาข่ายไนล่อน (Mesh Fabric) สีดำ เบาะรองรับต้นขาได้ดี นั่งสบาย เมื่อต้องนั่งเป็นระยะเวลานาน

- พนักพิงทำจาก Molded Plastic ฉีดขึ้นรูปหรือดีกว่า สีดำ ส่วนล่างเป็น Lumbar Support หุ้มด้วยผ้าตาข่ายไนล่อน (Mesh Fabric) สีดำ โดยผ้าตาข่ายไนล่อนต้องเป็นชนิดคุณภาพสูงที่มีความยืดหยุ่น และระบายอากาศได้ดี ให้ความรู้สึกสบาย รองรับสรีระและน้ำหนักได้ดี

- หมอนรองศีรษะทำจาก Molded Plastic ฉีดขึ้นรูปหรือดีกว่า หุ้มด้วยผ้าตาข่ายไนล่อน (Mesh Fabric) สีดำ สามารถปรับระดับสูง - ต่ำ ได้

(๕) ระบบโยก

- ติดก๊อนโยก Synchrom-Tilt mechanism แบบ ๒ ก้าน ควบคุมระบบ Back Locking System ให้ความสมดุลในการทรงตัว

- สามารถล็อกไม่ให้โยกได้ และปรับความนุ่มนวลในการนั่งได้โดยใช้มือปรับ

- สามารถปรับความสูงของเบาะนั่งได้ โดยมีกลไกสำหรับเลื่อนปรับเพิ่มขนาดด้านลึกได้ตามสรีระคนนั่ง

(๖) การปรับระดับสูง - ต่ำ

- สามารถปรับความสูง - ต่ำ ของเก้าอี้ได้ ด้วยระบบไฮดรอลิก (Gas lift) แกนเหล็กชุบโครเมียม หรือดีกว่า

(๗) ที่เท้าแขน

- ผลิตจาก Molded Plastic ฉีดขึ้นรูป หรือดีกว่า ด้านบนที่รองแขนปิดด้วย Polyurethane (PU-Pad) ฉีดขึ้นรูป หรือดีกว่า

- โครงเท้าแขนมีกลไกสามารถปรับได้หลายแบบ

(๘) ขาเก้าอี้

- ทำจาก Die-Casting Aluminium ฉีดขึ้นรูป หรือดีกว่า แบบ ๕ แฉก ปิดผิวเงา โดยต้องมีความแข็งแรง ทนทาน





(๙) ล้อ

- ลูกล้อแบบ Twin Wheels Castor พลาสติกแกนเดือยเสียบ หรือดีกว่า

(๑๐) เก้าอี้รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ กิโลกรัม

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน (ชุดโซฟาปรับแขนและเก้าอี้ทำงาน)

๑.  ๒.  ๓.  ๔. 

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา โดยผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสาร ดังนี้

๖.๑ แบบรูปหรือแคตตาล็อกที่เสนอ ต้องแสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ โดยระบุยี่ห้อ รุ่น สี ให้ชัดเจน

๖.๒ จัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดที่ได้ระบุไว้ในข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติให้ชัดเจนไม่คลุมเครือ และต้องอ้างอิงถึงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่แสดงไว้ในแคตตาล็อกกว่าได้แสดงอยู่ในหน้าใด

ลำดับที่	รายละเอียดที่กำหนด	รายละเอียดที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง (หน้า, ข้อ)

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

ภายในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๕๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

๘. เงื่อนไขงานและการจ่ายเงิน

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติจะชำระเงินให้แก่ผู้ขาย จำนวน ๑ งวด (๑๐๐%) เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเสร็จสิ้นแล้ว

๙. อัตราค่าปรับกรณีส่งมอบพัสดุล่าช้า

ค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๐.๑ ชุดโซฟารับแขก รับประกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี





๑๐.๒ เก้าอี้ทำงาน รับประกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และโซ๊คไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ



กลุ่มงานพัสดุ สำนักบริหารกลาง สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๖ - ๗ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน (ชุดโซฟารับแขกและเก้าอี้ทำงาน)


๑.  ๒.  ๓.  ๔. 

๑๒. คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

(ลงนาม)..........ประธานกรรมการ (ลงนาม)..........กรรมการ
(นางรัตนาดี แพงศรี) (นางสาวเกศกนก ฤคเลิศพาณิชย์)
หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

(ลงนาม)..........กรรมการ (ลงนาม)..........กรรมการ
(นายกันตภณ บดินชันทิเดชา) (นางสาวศิริพร คำทองแก้ว)
พนักงานจัดการงานทั่วไป พนักงานวิชาการพัสดุ

๑๓. ผู้อนุมัติขอบเขตของงาน

(ลงนาม)..........ผู้อนุมัติขอบเขตของงาน
(นางสาวทรรษา หอมหวล)
เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ