



**ประกาศคณะกรรมการเลือกสรรข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (นักบริหารสูง)  
เรื่อง รับสมัครข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เข้ารับการเลือกสรร  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (นักบริหารสูง)**

ด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะดำเนินการเลือกสรรข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (นักบริหารสูง) โดยประธานกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติได้แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกสรรข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (นักบริหารสูง) เป็นผู้ดำเนินการเลือกสรร

คณะกรรมการเลือกสรรฯ จึงประกาศรับสมัครข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เข้ารับการเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (นักบริหารสูง) ดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง**

ตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (นักบริหารสูง) ตำแหน่งเลขที่ ๒

**๒. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง**

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ

**๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร**

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องเป็นข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และมีคุณสมบัติครบถ้วนในวันสมัคร ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลือกสรรข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทบริหาร ตามบันทึกสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ที่ สม ๐๐๐๑/ว ๑๔๑๑ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๓.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดตามหลักเกณฑ์การย้ายและการเลื่อนข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือการโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น โดยดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๓.๑.๑ ประเภทบริหาร ระดับสูง

๓.๑.๒ ประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ บัณฑิตบัญชาราชการในกลุ่มงานในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๓.๑.๓ ประเภทบริหาร ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๑.๔ ประเภทบริหาร ระดับต้น และประเภทอำนวยการ ระดับสูง รวมกันไม่น้อยกว่า ๓ ปี

/ ๓.๑.๕ ประเภท...

๓.๑.๕ ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๓.๑.๖ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๓.๑.๑ หรือ ๓.๑.๒ หรือ ๓.๑.๓ หรือ ๓.๑.๔ หรือ ๓.๑.๕ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลกำหนด

และ

๓.๒ ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงตามที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลกำหนด หรือผ่านการอบรมหลักสูตรใด ๆ ที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลพิจารณาให้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงตามที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลกำหนด หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวมาก่อน ให้สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติส่งผู้ได้รับการแต่งตั้งเข้ารับการอบรมในโอกาสแรกหลังจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้ว และผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ.

๓.๓ เป็นผู้มียะยะเวลาปฏิบัติราชการในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

#### ๔. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

ให้ผู้มีสิทธิสมัครที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร กรอกรายละเอียดตามแบบข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาเลือกสรรฯ แนบท้ายประกาศฯ นี้ พร้อมทั้งเอกสารต่าง ๆ โดยให้จัดทำบันทึกนำส่งสำนักบริหารกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเลือกสรรฯ ระหว่างวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙ ในวันราชการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

#### ๕. เอกสารที่ต้องส่งในการสมัคร

แบบข้อมูลบุคคลตามข้อ ๔ ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล ส่วนที่ ๒ แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานเพื่อประกอบการพิจารณาเลือกสรรฯ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (นักบริหารสูง) และส่วนที่ ๓ แบบแสดงวิสัยทัศน์ โดยให้จัดทำและนำส่งต้นฉบับจำนวน ๑ ชุด พร้อมสำเนาจำนวน ๖ ชุด

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

##### ๖.๑ เกณฑ์การพิจารณาเลือกสรรฯ

๖.๑.๑ กำหนดเกณฑ์การพิจารณาเลือกสรรฯ รวม ๔ เกณฑ์ (๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย (๑) ความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ ประวัติการรับราชการและประสบการณ์ เช่น ประวัติการดำรงตำแหน่งที่สำคัญ ๆ ประวัติการได้รับเกียรติยศ ชื่อเสียง ผลงานวิชาการ รวมทั้งประวัติทางวินัย ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร ความรู้เรื่องกฎหมาย กฎ ระเบียบราชการ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง กับหน้าที่ มีความรู้ความเข้าใจในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งความรู้ด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น (๓๐ คะแนน)

(๒) ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ โดยพิจารณาจากแบบแสดงผลงาน และผลการปฏิบัติราชการ (๓๐ คะแนน)

/ (๓) คุณลักษณะ...

(๓) คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (๒๐ คะแนน)

๑) การมีสภาวะผู้นำ การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง

๒) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ความรอบรู้และการสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

๓) การสอนงานและการมอบหมายงาน การทำงานเป็นทีม ทักษะคิดที่ดี

ในการทำงาน แนวคิดการพัฒนาระบบงาน และแนวทางการแก้ไขปัญหา

๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์

๕) อื่น ๆ เช่น บุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ การประสานงาน ความอดุสาหะ

ความอดทนอดกลั้น เป็นต้น

(๔) วิสัยทัศน์และเป้าหมายสัมฤทธิ์ของการบริหารงาน เช่น ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินการ แนวคิดการกำหนดกลยุทธ์ การพัฒนาระบบงาน และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน (๒๐ คะแนน)

๖.๑.๒ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนเฉลี่ยในแต่ละเกณฑ์ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ และจะต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

#### ๖.๒ วิธีการเลือกสรร

คณะกรรมการเลือกสรรฯ พิจารณาเลือกสรรจาก

๖.๒.๑ แบบข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาเลือกสรรข้าราชการสำนักงาน คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (นักบริหารสูง)

๖.๒.๒ การแสดงวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการเลือกสรรฯ โดยเรียงลำดับตามผลการจับสลาก ไม่เกิน ๑๕ นาที โดยในการแสดงวิสัยทัศน์ ประธานกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ กรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และบุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติที่มีสิทธิเข้าร่วมรับฟังด้วย และให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรตอบคำถามที่คณะกรรมการเลือกสรรฯ กำหนด และคัดเลือกจากผู้เข้าร่วมรับฟัง รวมกันไม่เกิน ๓ คำถาม ภายในเวลา ๑๕ นาที

๖.๒.๓ การสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการเลือกสรรฯ คนละประมาณ ๓๐ นาที

#### ๗. กำหนดการดำเนินการ

คณะกรรมการเลือกสรรฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรฯ ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ โดยจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่แสดงวิสัยทัศน์และสัมภาษณ์ให้ทราบในประกาศดังกล่าว

#### ๘. การบรรจุและแต่งตั้ง

คณะกรรมการเลือกสรรฯ เสนอรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เข้าสู่ตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (นักบริหารสูง) จำนวนไม่เกิน ๓ คน ต่อตำแหน่งว่าง ๑ ตำแหน่ง พร้อมทั้งระบุเหตุผลและความเหมาะสมต่อประธานกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการตามมาตรา ๕๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวปิติกาญจน์ สิทธิเดช)

กรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ประธานกรรมการเลือกสรรฯ

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง
<p>ชื่อตำแหน่ง รองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ชื่อสายงาน บริหาร ตำแหน่งประเภท บริหาร ระดับ สูง ตำแหน่งเลขที่ ๒ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ</p>
<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ ตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ รับผิดชอบบริหารงานในฐานะรองหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ</p>
<p>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๑. ด้านการวางแผน</p> <p>(๑) กำหนดทิศทาง แนวนโยบาย ประเด็นกลยุทธ์ ความคาดหวังและเป้าหมายความสำเร็จของส่วนราชการ วางกรอบความคิดในภาพรวมและส่วนย่อย โดยเชื่อมโยงกับพันธกิจของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ</p> <p>(๒) กำกับ ติดตาม เร่งรัด การดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติให้เป็นไปตามทิศทาง แนวนโยบาย กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้</p> <p>๒. ด้านบริหารงาน</p> <p>(๑) บริหารราชการในฐานะรองหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อแปลงนโยบายของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเป็นแนวทางและแผนบริหารราชการ หรือแผนกลยุทธ์การปฏิบัติราชการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว</p> <p>(๒) สั่งราชการ มอบหมาย อำนาจการ ควบคุม ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข ตัดสินใจ แก้ปัญหา ประเมินผลการปฏิบัติงาน และให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ผลการปฏิบัติราชการบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติกำหนดไว้ได้</p> <p>(๓) ปรับปรุง แนวทาง มาตรฐาน ระบบงาน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน</p> <p>(๔) พิจารณานุมัติ อนุญาต ดำเนินการต่าง ๆ ตามภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อผลสัมฤทธิ์ ภารกิจของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติและสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ</p> <p>(๕) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง เพื่อการพิจารณาให้ความเห็นหรือการตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง</p> <p>(๖) ประสานงานกับองค์กรภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมในระดับผู้นำที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความร่วมมือหรือแก้ปัญหาในการปฏิบัติราชการ</p> <p>๓. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>(๑) ปกครอง บังคับบัญชา กำกับดูแล และพัฒนาทรัพยากรบุคคลในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อการบริหารงานและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรตามหลักคุณธรรม</p> <p>(๒) บริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการได้อย่างเป็นธรรม</p>

#### ๔. ด้านการบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

(๑) วางแผน ติดตาม ควบคุม และตรวจสอบการใช้งบประมาณและทรัพยากรของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

(๒) บริหารงานการคลัง และการควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า และเป็นไปตามกฎหมาย กฎ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

#### คุณสมบัติของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่ง

ในวันสมัครเข้ารับการเลือกสรร ผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลือกสรรข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทบริหาร ตามบันทึกสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ที่ สม ๐๐๐๑/ว ๑๔๑๑ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดตามหลักเกณฑ์การย้ายและการเลื่อนข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือการโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น โดยดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๑) ประเภทบริหาร ระดับสูง

๒) ประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ บัณฑิตบัญชาราชการในกลุ่มงานในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๓) ประเภทบริหาร ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๔) ประเภทบริหาร ระดับต้น และประเภทอำนวยการ ระดับสูง รวมกันไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๕) ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๖) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๑) หรือ ๒) หรือ ๓) หรือ ๔) หรือ ๕) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลกำหนด

และ

๒. ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงตามที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลกำหนด หรือผ่านการอบรมหลักสูตรใด ๆ ที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลพิจารณาให้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงตามที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลกำหนด หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวมาก่อน ให้สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ส่งผู้ได้รับการแต่งตั้งเข้ารับการอบรมในโอกาสแรกหลังจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้ว และผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ.

๓. เป็นผู้มีระยะเวลาปฏิบัติราชการในสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี



แบบข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการเลือกสรรข้าราชการ  
สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
รองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (นักบริหารสูง)

ชื่อ ..... สกุล .....

ตำแหน่ง .....

สังกัด .....

เอกสาร ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล จำนวน ..... หน้า

ส่วนที่ ๒ แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงาน จำนวน ..... หน้า

ส่วนที่ ๓ แบบแสดงวิสัยทัศน์ (ประเภทบริหาร) จำนวน ..... หน้า

รวมทั้งสิ้น ..... หน้า



**แบบข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการเลือกสรรข้าราชการ  
สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
รองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (นักบริหารสูง)**

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล**

๑. ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....) .....
- เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี ..... เดือน .....
- ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ..... ประเภทตำแหน่ง..... ระดับ.....
- สังกัด .....  
.....
- ที่อยู่ติดต่อได้ .....  
.....
- หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ .....

๒. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

๓. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะตำแหน่งที่สำคัญ)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๔. ผลการปฏิบัติราชการ ๔ รอบการประเมิน

- ๔.๑ ดีเด่น จำนวน ..... ครั้ง เมื่อปี.....
- ๔.๒ ดีมาก จำนวน ..... ครั้ง เมื่อปี.....



## ๘. ประสบการณ์ด้านอื่น ๆ ที่สำคัญ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## ๙. การได้รับการยกย่อง ชมเชย เป็นกรณีพิเศษ หรือรางวัลที่ได้รับ

.....

.....

.....

.....

๑๐. แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ (เป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเกิดผลสัมฤทธิ์ของงานตามแผนยุทธศาสตร์คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรืองานที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมอบหมาย ซึ่งดำเนินการจนเกิดประโยชน์ต่อภารกิจที่สำคัญของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในการสนับสนุนภารกิจของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

## ๑๑. การถูกดำเนินคดีอาญาในศาล/การถูกลงโทษทางอาญา/การถูกดำเนินคดีล้มละลาย/การถูกดำเนินการทางวินัย

## ๑๑.๑ การถูกดำเนินคดีอาญาในศาล

เคย                       ไม่เคย                       อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดี

## ๑๑.๒ การถูกลงโทษทางอาญา

เคย                       ไม่เคย                       ได้รับการนิรโทษกรรม

## ๑๑.๓ การถูกดำเนินคดีล้มละลาย

เคย                       ไม่เคย                       อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดี

## ๑๑.๔ การถูกดำเนินการทางวินัย

เคย                       ไม่เคย                       อยู่ระหว่างดำเนินการ

หากเคยถูกดำเนินคดีอาญาในศาล ถูกลงโทษทางอาญา ถูกดำเนินคดีล้มละลาย หรือถูกดำเนินการทางวินัย ให้ระบุรายละเอียดพร้อมผลการพิจารณา

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร และขอรับรองว่ารายละเอียดเกี่ยวกับประวัติของข้าพเจ้าและข้อความตามที่ระบุไว้ข้างต้นพร้อมเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครเป็นความจริงทุกประการ

ในกรณีที่ตรวจพบว่าข้อความข้างต้นนี้ไม่ตรงกับความเป็นจริง หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ และก่อให้เกิดความเสียหายต่อคณะกรรมการเลือกสรรฯ หรือคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือผู้อื่น ข้าพเจ้าถือเป็นการรับผิดชอบของข้าพเจ้าเองทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**หมายเหตุ** การจัดทำแบบข้อมูลบุคคลฯ และแบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้จัดทำตามแบบที่กำหนด โดยให้มีข้อความตามที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และอาจพิมพ์ข้อความเพิ่มเติมได้หากเนื้อที่ที่กำหนดไม่เพียงพอ

ส่วนที่ ๒ แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานเพื่อประกอบการพิจารณาเลือกสรร เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
รองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (นักบริหารสูง)

ชื่อผู้สมัคร .....

ตำแหน่ง .....

สังกัด .....

ชื่อผลงาน/สาระสำคัญ	ความรู้ความสามารถที่ใช้ ในการปฏิบัติงานนั้น	ประโยชน์ของผลงาน*
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
ฯลฯ		

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**หมายเหตุ** \*เป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเกิดผลสัมฤทธิ์ของงานตามแผนยุทธศาสตร์คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรืองานที่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรืองานที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมอบหมาย ซึ่งดำเนินการจนเกิดประโยชน์ต่อภารกิจที่สำคัญของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติในการสนับสนุนภารกิจของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

