



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ สำนักบริหารกลาง โทร. ๑๓๘๖๘

ที่ สม๐๑๐๓/ว๘๑๖

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดส่งรายงานวัสดุคงเหลือประจำปี

เรียน ☒ ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติพื้นที่ภาคใต้

☒ ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ตามระเบียบคณะกรรมการการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ว่าด้วยการรับ การจ่าย และการเก็บรักษาเงิน พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐ กำหนดให้สำนักงาน กสม. พื้นที่ภาค มีเงินสดย่อยสำรองจ่าย จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้ผู้อำนวยการสำนักงาน กสม. พื้นที่ภาค เป็นผู้มีหน้าที่ควบคุมดูแลเงินสดย่อย นั้น

สำนักงาน กสม. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำรายงานวัสดุคงเหลือประจำปีเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ กรณีสำนักงาน กสม. พื้นที่ภาค ได้จ่ายเงินสดย่อยเพื่อจัดซื้อวัสดุ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ตรวจนับจำนวนและมูลค่าของวัสดุคงเหลือ

๒. จัดทำรายงานวัสดุคงเหลือประจำปีตามเอกสารแนบ ให้ตรงกับจำนวนวัสดุที่ตรวจนับ

ตามข้อ ๑

๓. จัดส่งรายงานวัสดุคงเหลือไปยังกลุ่มงานคลัง สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม เพื่อปรับปรุงบัญชีวัสดุคงเหลือให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประกอบ รายงานการเงินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวรตญา กอบศิริกาญจน์)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

รายงานยอดคงเหลือวัสดุ ณ 30 กันยายน 25....

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	วัสดุสำนักงาน	
2	วัสดุงานบ้านงานครัว	
3	วัสดุคอมพิวเตอร์	
4	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	
รวม		

คำอธิบาย รายการวัสดุ หมายถึง การจัดซื้อวัสดุสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงาน โดยไม่รวมถึงวัสดุที่จัดซื้อภายใต้โครงการจัดงาน หรือฝึกอบรม สัมมนา กิจกรรม

รายละเอียดยอดคงเหลือวัสดุ ณ 30 กันยายน 25.....

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเงิน (บาท)
<u>วัสดุสำนักงาน</u>				
1. กระดาษถ่ายเอกสาร	รีม			
2. ปากกา	ด้าม			
3. ซองจดหมาย	ซอง			
4.				
รวม วัสดุสำนักงาน				xxx
<u>วัสดุงานบ้าน</u>				
1.				
2.				
รวม วัสดุงานบ้าน				xxx
<u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u>				
1.				
2.				
รวม วัสดุคอมพิวเตอร์				xxx
<u>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</u>				
1.				
2.				
รวม วัสดุคอมพิวเตอร์				xxx
รวมวัสดุทั้งสิ้น				xxxx



ตัวอย่างรายงานวัสดุคงเหลือ (ของส่วนกลาง)