

**แบบแจ้งผลการประเมินการได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ
กรณีมีผลการประเมินไม่ถึงร้อยละ ๗๐**

(ให้เลือกใช้ให้ตรงกับกรณี ส่วนที่ไม่ใช้ให้ตัดออก)
โดยที่ระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ กำหนดให้กรณีข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งต่ำกว่าเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ มีผลการประเมินไม่ถึงร้อยละ ๗๐ ให้ผู้บังคับบัญชาขั้นต้นหรือขั้นเหนือขึ้นไป แล้วแต่กรณี ส่งเรื่องให้คณะกรรมการกลั่นกรองภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประเมิน
โดยที่ระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ว่าด้วยพนักงานราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๐ กำหนดให้กรณีพนักงานราชการมีผลการประเมินไม่ถึงร้อยละ ๗๐ ให้ผู้บังคับบัญชาขั้นต้นหรือขั้นเหนือขึ้นไป แล้วแต่กรณี ส่งเรื่องให้คณะกรรมการกลั่นกรองภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประเมิน
โดยที่ระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ว่าด้วยลูกจ้างสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๖ กำหนดให้กรณีลูกจ้างมีผลการประเมินไม่ถึงร้อยละ ๗๐ ให้ผู้บังคับบัญชาขั้นต้นหรือขั้นเหนือขึ้นไป แล้วแต่กรณี ส่งเรื่องให้คณะกรรมการกลั่นกรองภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประเมิน

จึงขอแจ้งผลการประเมินการได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ ประจำเดือน.....พ.ศ.
 แก่ (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ.....).....ตำแหน่ง.....
 กลุ่มงาน.....สำนัก/หน่วย.....
 โดยมีผลการประเมินร้อยละ.....ซึ่งจะดำเนินการส่งเรื่องให้คณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาต่อไป

☐ ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว

ลงชื่อ..... ผู้รับการประเมิน
 (.....)

วันที่.....

☐ ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินลงนามรับทราบแล้ว

☐ ได้แจ้งผลการประเมิน เมื่อวันที่.....แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ
 โดยมี (นาย/นาง/นางสาว).....เป็นพยาน

ลงชื่อ..... ผู้บังคับบัญชา
 (.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ..... พยาน
 (.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....