

แบบตกลงมอบหมายงาน
เพื่อแนบบแสดงผลการปฏิบัติราชการสำหรับการได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ
ประจำเดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง สังกัด
ได้ตกลงมอบหมายงาน เพื่อประกอบการพิจารณาประเมินสำหรับการได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ ดังนี้

ลำดับ	งาน/กิจกรรม	ค่าเป้าหมายประจำเดือน	หมายเหตุ

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

ผู้ประเมิน