

-ร่าง-



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
เรื่อง ประกวดราคาซื้อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๔๑,๐๓๑.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนสี่หมื่นหนึ่งพันสามสิบเอ็ดบาทถ้วน) ดังนี้

ปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ จำนวน ๒ ห้อง

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้งบประมาณของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

/สำหรับข้อ...

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยของผลิตภัณฑ์ รายการตามข้อ ๔.๓.๑ (๑) (๒) (๓) (๕) (๘) และข้อ ๔.๓.๒ (๑) (๒) (๓) (๖) (๑๐) โดยให้ยื่นหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่..... ระหว่างเวลา..... น. ถึง..... น.

/ผู้สนใจ...

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nhrc.or.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๔๑ ๑๙๔๔ และ ๐ ๒๑๔๑ ๓๘๗๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจสามารถเสนอแนะความคิดเห็นต่อร่างขอบเขตของงาน ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคา ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) มายังสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ผ่านทางอีเมล procurement@nhrc.or.th หรือจัดทำเป็นหนังสือระบุข้อความแสดงความคิดเห็นและเหตุผล พร้อมแจ้งชื่อและที่อยู่ หรือสถานที่ติดต่อผู้แสดงความคิดเห็นมาพร้อมกันนี้โดยชัดเจน และในกรณีจัดทำเป็นหนังสือให้นำส่งสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๖ - ๗ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ ในการจัดส่งทุกช่องทาง ให้จัดส่งภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในเวลาทำการ ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาหนังสือที่ส่งมาถึงล่วงเลยระยะเวลาที่กำหนด และหรือไม่ระบุชื่อ ที่อยู่ หรือสถานที่ติดต่อของผู้แสดงความคิดเห็นโดยชัดเจน

ประกาศ ณ วันที่ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวรตญา กอบศิริกาญจน์)

รองเลขาธิการ รักษาการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
เลขที่
ประกวดราคาซื้อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สำนักงาน กสม.” มีความประสงค์
จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

ปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ จำนวน ๒ ห้อง
พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที
และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ฉบับนี้ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสม. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยของผลิตภัณฑ์ รายการตามข้อ ๔.๓.๑ (๑) (๒) (๓) (๕) (๘) และข้อ ๔.๓.๒ (๑) (๒) (๓) (๖) (๑๐) โดยให้ยื่นหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐) (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แค็ตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๕) หนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายฯ ตามข้อ ๒.๑๓

(๖) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่เสนอกับรายละเอียดที่ได้ระบุไว้ในข้อกำหนดของสำนักงาน กสม.

(๗) หนังสือรับรองการสำรองอะไหล่ ตามรายการที่ระบุในขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

(๘) เอกสารอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ (ถ้ามี)

(๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๖ - ๗ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแค็ตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการปรับปรุง ห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงาน กสม. จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่..... ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลา ของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการยื่นเอกสารข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสม. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่ มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน กสม. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่สำนักงาน กสม. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอ รายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ สำนักงาน กสม.

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน กสม. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน กสม. จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอราคารายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงาน กสม. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงาน กสม. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน กสม. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงาน กสม. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงาน กสม. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจระงับยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงาน กสม. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน กสม. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินิตบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน กสม. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้สมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน กสม. มีสิทธิที่จะตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้สมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน กสม. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงาน กสม.

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน กสม. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคาอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิตินิตบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิตินิตบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิตินิตบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิตินิตบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ สำนักงาน กสท. จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือสำนักงาน กสท. เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน กสท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้สำนักงาน กสท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งสำนักงาน กสท. ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าพัสดุและการจ่ายเงิน

สำนักงาน กสท. จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และสำนักงาน กสท. ได้ตรวจรับมอบสิ่งของเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าสิ่งของ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบอุปกรณ์และติดตั้งระบบตามที่กำหนดสำหรับห้องประชุม ๖๐๖ พร้อมทดสอบให้สามารถใช้งานได้ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าสิ่งของ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบอุปกรณ์และติดตั้งระบบตามที่กำหนดสำหรับห้องประชุม ๗๐๙ พร้อมทดสอบให้สามารถใช้งานได้ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงาน กสม. ได้รับมอบพัสดุสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อสำนักงาน กสม. ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงาน กสม. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงาน กสม. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ สำนักงาน กสม. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจูงจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงาน กสม. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน กสม. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน กสม. อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงาน กสม. ไม่ได้

(๑) สำนักงาน กสม. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน กสม. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน กสม. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน กสม. ไว้ชั่วคราว

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

กรกฎาคม ๒๕๖๓



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference :TOR)
ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ได้ขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และ ห้องประชุม ๗๐๙ ภายในวงเงิน ๓,๒๖๕,๘๐๐ บาท


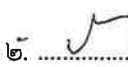
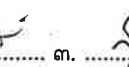


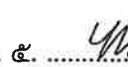
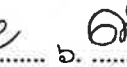
๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ มีระบบภาพ ระบบเสียง และระบบประชุมออนไลน์ ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมเพียงพอและพร้อมรองรับการปฏิบัติราชการตามภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพที่มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินการขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖.  ๗. 

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

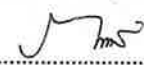
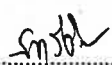
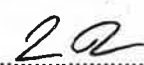

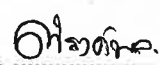
(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๖) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ตามข้อ ๔.๓.๑ (๑) (๒) (๓) (๕) (๘) และข้อ ๔.๓.๒ (๑) (๒) (๓) (๖) (๑๐) โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

๔. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ ผู้ขายจะต้องดำเนินการออกแบบงานติดตั้งระบบภาพภายในห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ ของสำนักงาน กสม. ประกอบด้วย แผนผัง Diagram ของงานติดตั้งที่เป็นมาตรฐานสากล บัญชีแสดงรายการข้อมูลครุภัณฑ์ของระบบภาพ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องที่ได้จัดซื้อและรวมถึงรายการวัสดุที่ใช้ในการติดตั้งทั้งหมด โดยรูปแบบของงานออกแบบต้องใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุดและมีความปลอดภัย โดยต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาอนุมัติก่อนลงมือปฏิบัติงาน

๔.๒ ผู้ขายจะต้องรื้อถอนอุปกรณ์เดิม

๔.๓ ผู้ขายจะต้องดำเนินการติดตั้งระบบภาพภายในห้องประชุมของสำนักงาน กสม. ทั้งนี้ สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์เดิมของสำนักงาน กสม. ได้เป็นอย่างดี ดังนี้

๔.๓.๑ ห้องประชุม ๖๐๖ ชั้น ๖ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

(๑) ไมโครโฟนสำหรับประธาน จำนวน ๑ ชุด

๑) เป็นไมโครโฟนชุดประชุมระบบดิจิตอลพร้อมก้านโค้งงอ เพื่อปรับให้เหมาะสมกับการใช้งานได้ ความยาวไม่น้อยกว่า ๔๗๐ มิลลิเมตร

๒) มีปุ่ม เปิด-ปิดไมโครโฟน และมีไฟแสดงสถานะว่าพร้อมใช้งาน

๓) มีไฟ LED หรือสัญญาณแสดงสถานะรอคิวการพูด

๔) มีไฟแสดงสถานะรอบหัวไมโครโฟนหรือที่ก้านไมโครโฟนและที่ฐานไมโครโฟน

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

๕) มีช่องสำหรับเสียบหูฟังสเตอริโอขนาด ๓.๕ มิลลิเมตร จำนวน ๑ ช่องสัญญาณหรือมากกว่า และสามารถปรับระดับความดังของช่องเสียบหูฟังได้

๖) มีปุ่มสำหรับตัดการสนทนาของไมโครโฟนผู้เข้าร่วมประชุมได้ และมีเพียงไมโครโฟนสำหรับประธานเท่านั้นที่สามารถพูดได้ จนกว่าจะเลิกกดปุ่มตัดการสนทนา

๗) มีค่าการตอบสนองความถี่ที่ ๑๐๐ Hz - ๑๒.๕ Khz หรือดีกว่า

๘) มีอัตราส่วนสัญญาณต่อสัญญาณรบกวน (S/N) ไม่น้อยกว่า ๗๕dBA หรือดีกว่า

๙) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ห่อเดียวกันกับอุปกรณ์ไมโครโฟนชุดประชุมแบบก้านยาว สำหรับผู้ร่วมประชุม และเครื่องควบคุมและการจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบบันทึกเสียงได้ เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน EN หรือ CE หรือ IEC เป็นอย่างน้อย

๑๑) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีหนังสือการสำรองอะไหล่เวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ออกจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย

(๒) ไมโครโฟนสำหรับผู้ร่วมประชุม จำนวน ๑๔ ชุด

๑) เป็นไมโครโฟนชุดประชุมระบบดิจิทัลพร้อมก้านโค้งงอ เพื่อปรับให้เหมาะสมกับการใช้งานได้ ความยาวไม่น้อยกว่า ๔๗๐ มิลลิเมตร

๒) มีปุ่ม เปิด-ปิดไมโครโฟน และมีไฟแสดงสถานะว่าพร้อมใช้งาน

๓) มีไฟ LED หรือสัญญาณแสดงสถานะรอคิวการพูด

๔) มีไฟแสดงสถานะรอบหัวไมโครโฟนหรือที่ก้านไมโครโฟนและที่ฐานไมโครโฟน

๕) มีช่องสำหรับเสียบหูฟังสเตอริโอขนาด ๓.๕ มิลลิเมตร จำนวน ๑ ช่องสัญญาณหรือมากกว่า และสามารถปรับระดับความดังของช่องเสียบหูฟังได้

๖) มีค่าการตอบสนองความถี่ที่ ๑๐๐ Hz - ๑๒.๕ Khz หรือดีกว่า

๗) มีอัตราส่วนสัญญาณต่อสัญญาณรบกวน (S/N) ไม่น้อยกว่า ๗๕ dBA หรือดีกว่า


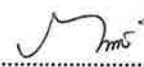
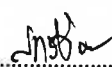



๘) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ห่อเดียวกันกับอุปกรณ์ไมโครโฟนชุดประชุมแบบก้านยาว สำหรับประธาน และเครื่องควบคุมและการจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบบันทึกเสียงได้ เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน EN หรือ CE หรือ IEC เป็นอย่างน้อย

๑๐) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีหนังสือการสำรองอะไหล่เวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ออกจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)


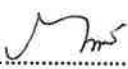
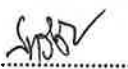

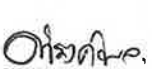
๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

(๓) เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าและควบคุมการสนทนา ชนิดมีเครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๑ เครื่อง

- ๑) เป็นชุดประชุมระบบดิจิตอล ส่งสัญญาณเสียงแบบดิจิตอล
- ๒) มีหน้าจอแสดงผลเพื่อแสดงสถานะการทำงาน
- ๓) สามารถควบคุมและจ่ายกระแสไฟฟ้าให้ชุดประชุมได้ไม่น้อยกว่า ๓๒ ชุด ต่อ ๑ เครื่อง โดยไม่ต้องเพิ่มเครื่องขยายและตัวเครื่อง สามารถควบคุมไมโครโฟนชุดประชุม ได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชุด เป็นระบบเดียวกันเมื่อมีการเพิ่มเครื่องขยายในอนาคต
- ๔) มีเครื่องบันทึกเสียงแบบดิจิตอลอยู่ในเครื่องที่สามารถบันทึกเสียง และมีช่อง Micro USB หรือ USB ส่งข้อมูลไปยังคอมพิวเตอร์ได้
- ๕) มีสวิตช์เลือกแบบการทำงานของระบบ ได้ไม่น้อยกว่า ๔ แบบ คือ OPEN MODE , OVERRIDE MODE , VOICE ACTIVATION MODE , PUSH TO TALK MODE และสามารถกำหนดให้ ผู้ร่วมประชุมสามารถพูดพร้อมกันได้
- ๖) มีช่องต่อสัญญาณเข้า ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องสัญญาณ
- ๗) มีช่องสัญญาณขาออก จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง
- ๘) มีไฟ LED หรือ LCD บอกสถานะการทำงานของเครื่อง เช่น เปิด-ปิด ระดับเสียง โหมดไมโครโฟน สถานะการบันทึกเสียง เป็นต้น
- ๙) มีช่องสำหรับเสียบหูฟังสเตอริโอขนาด ๓.๕ มิลลิเมตร จำนวน ๑ ช่องสัญญาณหรือมากกว่า
- ๑๐) มีช่องต่อไมโครโฟน จำนวน ๑ ช่องหรือมากกว่า
- ๑๑) รองรับการต่อใช้งานร่วมกับกล้อง Full HD แบบหมุน สาย ชุม ที่สามารถจับภาพผู้ร่วมประชุมที่กดพูดอัตโนมัติได้
- ๑๒) ความถี่ตอบสนองระหว่าง ๓๐ Hz - ๒๐ kHz หรือดีกว่า
- ๑๓) ใช้กับกระแสไฟฟ้า AC ๑๑๐ - ๒๔๐ V หรือดีกว่า
- ๑๔) มีระบบป้องกันสัญญาณรบกวนให้กับไมโครโฟนทุกตัวในระบบ อยู่ในในตัวเครื่องสามารถใช้งานได้ทันที โดยไม่ต้องดัดแปลงหรือเพิ่มอุปกรณ์เสริม
- ๑๕) มีปุ่มปรับเพิ่ม-ลดระดับความดังในการประชุมได้
- ๑๖) มีอัตราส่วนสัญญาณต่อสัญญาณรบกวน (S/N) ไม่น้อยกว่า ๕๐ dBA หรือดีกว่า
- ๑๗) สามารถเลือกบันทึกเสียงชนิด Wav และ MP๓ ได้เป็นอย่างน้อย ผ่านช่อง USB
- ๑๘) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ห่อเดียวกันกับอุปกรณ์ไมโครโฟนชุดประชุมแบบก้านยาว สำหรับประธานและผู้ร่วมประชุม และเครื่องควบคุมและการจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบบันทึกเสียงได้ เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔. ๒๒ ๕.  ๖. 

- ๑๙) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน EN หรือ CE หรือ IEC เป็นอย่างน้อย
 ๒๐) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีหนังสือการสำรองอะไหล่เวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ออกจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย

(๔) กล้องสำหรับการประชุมทางไกล (Conference) จำนวน ๒ ชุด

- ๑) มีความละเอียด ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘๐p (Full HD)
 ๒) สามารถขยายภาพได้ไม่น้อยกว่า ๑๐x Optical หรือดีกว่า
 ๓) รองรับการเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำงานบนระบบปฏิบัติการ Windows ได้เป็นอย่างน้อย

- ๔) สามารถจับภาพมุมกว้างด้วยมุมมองไม่น้อยกว่า ๔๕ องศา หรือดีกว่า
 ๕) มีช่องสัญญาณภาพขาออกไม่น้อยกว่า SDI , HDMI
 ๖) มีช่อง Ethernet ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 ๗) สามารถปรับมุม Panning Angle ได้ +๑๗๐ องศา และ Tilting Angle ได้ -๒๐ องศา ถึง +๙๐ องศา เป็นอย่างน้อย

- ๘) มีเซ็นเซอร์ชนิด CMOS หรือดีกว่า
 ๙) สามารถปรับ Focus ได้ทั้งแบบ Auto และ Manual
 ๑๐) มีช่องต่อการควบคุมแบบ RS-๒๓๒ หรือ RS-๔๒๒ เพื่อการสั่งงานจากอุปกรณ์ควบคุมภายนอกได้ เป็นอย่างน้อย

- ๑๑) รองรับการใช้งานร่วมกับระบบไมโครโฟนชุดประชุมได้ แบบกล่องหันตามไมโครโฟนที่ขณะพูด

- ๑๒) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี

- ๑๓) อุปกรณ์ที่เสนอต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน EN หรือ CE หรือ IEC เป็นอย่างน้อย

- ๑๔) ส่งมอบพร้อมติดตั้งและทดสอบการใช้งาน ให้สามารถใช้งานได้

(๕) จอภาพอัจฉริยะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง

- ๑) จอแสดงภาพ โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า ๙๕ นิ้ว
 ๒) ความละเอียดของจอภาพ ไม่น้อยกว่า UHD ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล
 ๓) มีค่าอัตราส่วนความคมชัด (Contrast Ratio) ไม่น้อยกว่า ๑๒๐๐ : ๑
 ๔) มีความสว่างจอภาพไม่น้อยกว่า ๔๐๐ nits และมีระบบลดแสงสะท้อน (Anti-Glare)
 ๕) สามารถดูมุมมองภาพแนวนอนได้ ๑๗๘ องศา แนวตั้งได้ ๑๗๘ องศา หรือดีกว่า
 ๖) รองรับการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อวัน โดยสามารถใช้งานได้อย่างน้อย ๕๐,๐๐๐ ชั่วโมง

- ๗) ความเร็วในการตอบสนองภาพ (Response Time) ไม่เกิน ๘ มิลลิวินาที

- ๘) มีลำโพงที่มีกำลังขับไม่น้อยกว่า ๑๐ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว ในตัวเครื่อง

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

๙) รองรับการเชื่อมต่อ Wifi รุ่น ๖ โดยรองรับมาตรฐาน ๘๐๒.๑๑ac/b/g/n/a/ax แบบ ๒.๔G และ ๕G

๑๐) มีช่องสัญญาณสำหรับควบคุมแบบ RS๒๓๒ อย่างน้อย ๑ ช่อง และ RJ๔๕ อย่างน้อย ๑ ช่อง

๑๑) รองรับ OPS เพื่อสลับการใช้งานเป็น OS Windows ได้

๑๒) จอแสดงภาพมีระบบปฏิบัติการ Android โดยมีคุณลักษณะไม่น้อยกว่าดังนี้

๑๒.๑ ระบบปฏิบัติการ Android Version ๑๑ หรือดีกว่า

๑๒.๒ มี Processor/CPU แบบ Quad Core หรือดีกว่า ความเร็วไม่น้อยกว่า

๑.๒ GHz

๑๒.๓ มีหน่วยความจำ ROM ไม่น้อยกว่า ๓๒GB

๑๒.๔ มีหน่วยความจำ RAM ไม่น้อยกว่า ๔GB

๑๒.๕ มีช่องต่อสัญญาณภาพและเสียง ดังนี้

- ช่องต่อสัญญาณภาพขาเข้า ชนิด HDMI ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- ช่องต่อสัญญาณภาพขาออก ชนิด HDMI ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- ช่องต่อ USB Type C ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องต่อ USB ๒.๐ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และ ช่องต่อ USB ๓.๐

ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องที่มีความสามารถในการแสดงไฟล์ภาพ วิดีโอ

- ช่องต่อสัญญาณเสียงขาออก ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๓) จอแสดงภาพต้องมีคอมพิวเตอร์แบบติดตั้งในตัวจอ โดยมีคุณลักษณะไม่น้อยกว่า

ดังนี้

๑๓.๑ มี Processor/CPU แบบ Quad Core หรือดีกว่า ความเร็วไม่น้อยกว่า

๑.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๑๓.๒ มีหน่วยความจำ RAM ไม่น้อยกว่า ๘GB

๑๓.๓ มีหน่วยความจำ ROM ไม่น้อยกว่า ๑๒๘GB

๑๓.๔ ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows รุ่นล่าสุดที่มีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตาม

กฎหมาย

๑๔) มีโปรแกรมที่ใช้สำหรับตรวจสอบสถานะ และควบคุมการทำงานของจอภาพผ่าน

ระบบเครือข่าย

๑๕) มีโปรแกรมที่มากับจอภาพที่สามารถแชร์หน้าจอแบบไร้สายของ PC, Laptop,


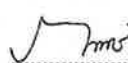
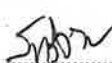


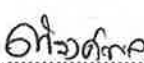
Tablet, Smartphone ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows, MacOS, Android, IOS ให้แสดงผลบนจอภาพ ได้เป็นอย่างน้อย

๑๖) เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปที่ผลิตจากโรงงานที่ได้มาตรฐาน มีใบการว่าจ้างโรงงานของผู้ผลิตอื่นให้เป็นผู้ผลิตให้ (O.E.M)

๑๗) สามารถกำหนดให้จอภาพ Broadcast

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

- เป็นอย่างน้อย
- สามารถ Broadcast ข้อความเป็นตัวอักษร, รูปภาพหรือ Video ได้อักษรวิ่งได้
 - สามารถเลือก Broadcast ลงบนจอใดจอหนึ่งหรือ Broadcast หลาย ๆ จอ
 - สามารถกำหนดเวลาในการ Broadcast และกำหนดตารางในการ Broadcast ได้
- พร้อมกันได้
- ๑๘) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีหนังสือการสำรองอะไหล่เวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ออกจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย
 - ๑๙) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนออุปกรณ์ที่เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน และยังอยู่ในสายการผลิต ณ วันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา
 - ๒๐) ส่งมอบพร้อมติดตั้งบริเวณที่กำหนดและทดสอบการใช้งาน ให้สามารถใช้งานได้
- (๖) โทรทัศน์ LED แบบ Smart TV ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕ นิ้ว พร้อมขาแขวน จำนวน

๒ เครื่อง

- ๑) ระดับความละเอียดจอภาพ ไม่น้อยกว่า ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล
 - ๒) ขนาดจอภาพไม่น้อยกว่า ๖๕ นิ้ว
 - ๓) แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบล็คไลท์ LED TV
 - ๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
 - ๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
 - ๖) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
 - ๗) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
 - ๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว
 - ๙) รองรับการเชื่อมต่อผ่าน Network
 - ๑๐) มีลำโพงภายในตัวขนาดรวมไม่น้อยกว่า ๓๐W
 - ๑๑) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี
 - ๑๒) ส่งมอบพร้อมติดตั้งและทดสอบการใช้งาน ให้สามารถใช้งานได้
 - ๑๓) ขาแขวนทีวี (แขวนเพดาน) จำนวน ๒ อัน สามารถรองรับจอขนาด ๖๕ นิ้ว
- ได้เป็นอย่างดี

- ๑๔) อุปกรณ์ผลิตจากเหล็กที่ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม
- ๑๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนออุปกรณ์ที่เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน และยังอยู่ในสายการผลิต ณ วันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

(๗) ระบบบันทึกภาพและเสียง จำนวน ๑ เครื่อง

- ๑) รองรับการบันทึกภาพลงในหน่วยบันทึกข้อมูลภายในได้
- ๒) มีหน่วยบันทึกข้อมูลภายใน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ TB
- ๓) มีช่องต่อ USB หน้าเครื่องสำหรับการบันทึกข้อมูลภายนอก
- ๔) มีช่องต่อสัญญาณขาเข้า แบบ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องสัญญาณ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

- ๕) มีช่องต่อสัญญาณขาออก แบบ HDMI ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสัญญาณ
- ๖) มีช่องต่อสัญญาณเสียงขาเข้า ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องสัญญาณ
- ๗) มีช่องต่อสัญญาณเสียงขาออก ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสัญญาณ
- ๘) มีช่องสำหรับต่อ Keyboard และ Mouse ภายนอกได้
- ๙) มีช่องต่อ Ethernet Switch แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐Base-T ไม่น้อยกว่า

๑ ช่องสัญญาณ

- ๑๐) รองรับสัญญาณขาเข้าแบบ HDMI ๑๐๘๐p ที่ ๖๐fps ได้เป็นอย่างดีน้อย
- ๑๑) รองรับสัญญาณขาเข้าแบบ IP Source ได้เป็นอย่างดีน้อย
- ๑๒) รองรับการบีบอัดสัญญาณเสียงแบบ AAC-LC ได้เป็นอย่างดีน้อย
- ๑๓) รองรับ Streaming Protocol แบบ RTSP ,RTMP / RTMPS / MPEG-TS ,TCP, UDP ได้เป็นอย่างดีน้อย

๑๔) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีหนังสือการสำรองอะไหล่เวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ออกจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย

(๘) เครื่องสลับสัญญาณภาพและเสียง แบบ ๔x๔ จำนวน ๑ เครื่อง

- ๑) รองรับค่าความละเอียด ๔K@๖๐Hz (๔:๒:๒) หรือดีกว่า
- ๒) รองรับมาตรฐานสัญญาณ HDR, HDMI, HDCP ได้ เป็นอย่างน้อย
- ๓) มีค่า Data Rate: ๑๘G หรือดีกว่า
- ๔) รองรับมาตรฐานสัญญาณ HDCP ๒.๒ หรือ ๑.๔ compliant ได้
- ๕) มีระบบจัดการ EDID ได้ในแต่ละช่องสัญญาณเข้าได้
- ๖) มีช่องสัญญาณขาเข้า ๔ ช่อง HDMI, ๔ ช่อง
- ๗) มีช่องสัญญาณขาออก ๔ ช่อง HDMI, ๔ ช่อง
- ๘) มีช่องต่อสัญญาณ RS ๒๓๒ และ Ethernet อย่างน้อยอย่างละ ๑ ช่อง
- ๙) รองรับความละเอียดสัญญาณภาพแบบ ๔K (๔๐๙๖x๒๑๖๐) และ (๓๘๔๐x๒๑๖๐) ได้เป็นอย่างดีน้อย

๑๐) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีหนังสือการสำรองอะไหล่เวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ออกจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย

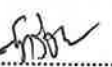


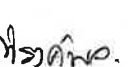
๔.๓.๒ ห้องประชุม ๗๐๙ ชั้น ๗ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

(๑) ไมโครโฟนสำหรับประธาน จำนวน ๑ ชุด

- ๑) เป็นไมโครโฟนชุดประชุมระบบดิจิตอลพร้อมก้านโค้งงอ เพื่อปรับให้เหมาะสมกับการใช้งานได้ ความยาวไม่น้อยกว่า ๔๗๐ มิลลิเมตร
- ๒) มีปุ่ม เปิด-ปิดไมโครโฟน และมีไฟแสดงสถานะว่าพร้อมใช้งาน
- ๓) มีไฟ LED หรือสัญญาณแสดงสถานะรอคิวการพูด
- ๔) มีไฟแสดงสถานะรอบหัวไมโครโฟนหรือที่ก้านไมโครโฟนและที่ฐานไมโครโฟน

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

๕) มีช่องสำหรับเสียบหูฟังสเตอริโอขนาด ๓.๕ มิลลิเมตร จำนวน ๑ ช่องสัญญาณหรือมากกว่า และสามารถปรับระดับความดังของช่องเสียบหูฟังได้

๖) มีปุ่มสำหรับตัดการสนทนาของไมโครโฟนผู้เข้าร่วมประชุมได้ และมีเพียงไมโครโฟนสำหรับประธานเท่านั้นที่สามารถพูดได้ จนกว่าจะเลิกกดปุ่มตัดการสนทนา

๗) มีค่าการตอบสนองความถี่ที่ ๑๐๐ Hz - ๑๒.๕ Khz หรือดีกว่า

๘) สามารถป้องกันการรบกวนสัญญาณจากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

๙) มีอัตราส่วนสัญญาณต่อสัญญาณรบกวน (S/N) ไม่น้อยกว่า ๗๕ dBA หรือดีกว่า

๑๐) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ห้อยติดอยู่กับอุปกรณ์ไมโครโฟนชุดประชุมแบบก้านยาว สำหรับผู้ร่วมประชุม และเครื่องควบคุมและการจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบบันทึกเสียงได้ เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน EN หรือ CE หรือ IEC เป็นอย่างน้อย

๑๒) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีหนังสือการสำรองอะไหล่เวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ออกจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย

(๒) ไมโครโฟนสำหรับผู้ร่วมประชุม จำนวน ๕๕ ชุด

๑) เป็นไมโครโฟนชุดประชุมระบบดิจิตอลพร้อมก้านโค้งงอ เพื่อปรับให้เหมาะสมกับการใช้งานได้ ความยาวไม่น้อยกว่า ๔๗๐ มิลลิเมตร

๒) มีปุ่ม เปิด-ปิดไมโครโฟน และมีไฟแสดงสถานะว่าพร้อมใช้งาน

๓) มีไฟ LED หรือสัญญาณแสดงสถานะรอคิวการพูด

๔) มีไฟแสดงสถานะรอบหัวไมโครโฟนหรือที่ก้านไมโครโฟนและที่ฐานไมโครโฟน

๕) มีช่องสำหรับเสียบหูฟังสเตอริโอขนาด ๓.๕ มิลลิเมตร จำนวน ๑ ช่องสัญญาณหรือมากกว่า และสามารถปรับระดับความดังของช่องเสียบหูฟังได้

๖) มีค่าการตอบสนองความถี่ที่ ๑๐๐ Hz - ๑๒.๕ Khz หรือดีกว่า

๗) สามารถป้องกันการรบกวนสัญญาณจากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

๘) มีอัตราส่วนสัญญาณต่อสัญญาณรบกวน (S/N) ไม่น้อยกว่า ๗๕ dBA หรือดีกว่า


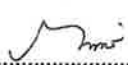
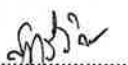


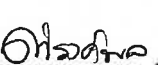
๙) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ห้อยติดอยู่กับอุปกรณ์ไมโครโฟนชุดประชุมแบบก้านยาว สำหรับประธาน และเครื่องควบคุมและการจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบบันทึกเสียงได้ เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน EN หรือ CE หรือ IEC เป็นอย่างน้อย

๑๑) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีหนังสือการสำรองอะไหล่เวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ออกจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)



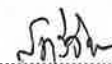



๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

(๓) เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าและควบคุมการสนทนา ชนิดมีเครื่องบันทึกเสียง
จำนวน ๑ เครื่อง

- ๑) เป็นชุดประชุมระบบดิจิตอล ส่งสัญญาณเสียงแบบดิจิตอล
- ๒) มีหน้าจอแสดงผลเพื่อแสดงสถานะการทำงาน
- ๓) สามารถควบคุมและจ่ายกระแสไฟฟ้าให้ชุดประชุมได้ไม่น้อยกว่า ๓๒ ชุด ต่อ ๑ เครื่อง โดยไม่ต้องเพิ่มเครื่องขยายและตัวเครื่อง สามารถควบคุมไมโครโฟนชุดประชุมได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชุด เป็นระบบเดียวกันเมื่อมีการเพิ่มเครื่องขยายในอนาคต
- ๔) มีเครื่องบันทึกเสียงแบบดิจิตอลอยู่ในเครื่องที่สามารถบันทึกเสียง และมีช่อง Micro USB หรือ USB ส่งข้อมูลไปยังคอมพิวเตอร์ได้
- ๕) มีสวิตช์เลือกแบบการทำงานของระบบ ได้ไม่น้อยกว่า ๔ แบบ คือ OPEN MODE , OVERRIDE MODE , VOICE ACTIVATION MODE , PUSH TO TALK MODE และสามารถกำหนดให้ ผู้ร่วมประชุมสามารถพูดพร้อมกันได้
- ๖) มีช่องต่อสัญญาณเข้า ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องสัญญาณ
- ๗) มีช่องสัญญาณขาออก จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง
- ๘) มีไฟ LED หรือ LCD บอกลสถานะการทำงานของเครื่อง เช่น เปิด-ปิด ระดับเสียง โหมดไมโครโฟน สถานะการบันทึกเสียง เป็นต้น
- ๙) มีช่องสำหรับเสียบหูฟังสเตอริโอขนาด ๓.๕ มิลลิเมตร จำนวน ๑ ช่องสัญญาณหรือมากกว่า
- ๑๐) มีช่องต่อไมโครโฟน จำนวน ๑ ช่องหรือมากกว่า
- ๑๑) รองรับการต่อใช้งานร่วมกับกล้อง Full HD แบบหมุน สาย ชุม ที่สามารถจับภาพ ผู้ร่วมประชุมที่กดพูดอัตโนมัติได้
- ๑๒) ความถี่ตอบสนองระหว่าง ๓๐ Hz - ๒๐ kHz หรือดีกว่า
- ๑๓) ใช้กับกระแสไฟฟ้า AC ๑๑๐ - ๒๔๐ V หรือดีกว่า
- ๑๔) มีระบบป้องกันสัญญาณรบกวนให้กับไมโครโฟนทุกตัวในระบบ อยู่ในตัวเครื่อง สามารถใช้งานได้ทันที โดยไม่ต้องดัดแปลงหรือเพิ่มอุปกรณ์เสริม
- ๑๕) มีปุ่มปรับเพิ่ม-ลดระดับความดังในการประชุมได้
- ๑๖) มีอัตราส่วนสัญญาณต่อสัญญาณรบกวน (S/N) ไม่น้อยกว่า ๕๐ dBA หรือดีกว่า
- ๑๗) สามารถเลือกบันทึกเสียงชนิด Wav และ MP๓ ผ่านช่อง USB ได้
- ๑๘) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ห่อเดียวกันกับอุปกรณ์ไมโครโฟนชุดประชุมแบบก้านยาว สำหรับ ประธานและผู้ร่วมประชุม และเครื่องควบคุมและการจ่ายกระแสไฟฟ้าแบบบันทึกเสียงได้ เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

๑๙) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน EN หรือ CE หรือ IEC เป็นอย่างน้อย
 ๒๐) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีหนังสือการสำรองอะไหล่เวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ออกจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย

(๔) กล้องสำหรับการประชุมทางไกล (Conference) จำนวน ๓ ชุด

๑) มีความละเอียด ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘๐p (Full HD)
 ๒) สามารถขยายภาพได้ไม่น้อยกว่า ๑๐x Optical หรือดีกว่า
 ๓) รองรับการเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำงานบนระบบปฏิบัติการ Windows ได้เป็นอย่างน้อย

๔) สามารถจับภาพมุมกว้างด้วยมุมมองไม่น้อยกว่า ๔๕ องศา หรือดีกว่า
 ๕) มีช่องสัญญาณภาพขาออกไม่น้อยกว่า SDI , HDMI
 ๖) มีช่อง Ethenet ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 ๗) สามารถปรับมุม Panning Angle ได้ +๑๗๐ องศา และ Tilting Angle ได้ -๒๐ องศา ถึง +๙๐ องศา เป็นอย่างน้อย

๘) มีเซ็นเซอร์ชนิด CMOS หรือดีกว่า
 ๙) สามารถปรับ Focus ได้ทั้งแบบ Auto และ Manual
 ๑๐) มีช่องต่อการควบคุมแบบ RS-๒๓๒ หรือ RS-๔๒๒ เพื่อการสั่งงานจากอุปกรณ์ควบคุมภายนอกได้ เป็นอย่างน้อย

๑๑) รองรับการใช้งานร่วมกับระบบไมโครโฟนชุดประชุมได้ แบบคล้องหันตามไมโครโฟนที่ขณะพูด

๑๒) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี
 ๑๓) อุปกรณ์ที่เสนอต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน EN หรือ CE หรือ IEC เป็นอย่างน้อย
 ๑๔) ส่งมอบพร้อมติดตั้งและทดสอบการใช้งาน ให้สามารถใช้งานได้

(๕) ไมโครโฟนแบบไร้สายคู่ จำนวน ๑ ชุด

๑) ชนิดไมโครโฟน UHF Wireless Microphone ที่ได้รับมาตรฐาน กสทช.
 ๒) มีระยะการใช้งานไกล ๑๐๐ เมตร หรือดีกว่า
 ๓) ใช้ถ่าน Alkaline หรือดีกว่า สามารถใช้งานต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง
 ๔) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๖) จอภาพอัจฉริยะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง

๑) ความละเอียดของจอภาพ ไม่น้อยกว่า UHD ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล
 ๒) มีค่าอัตราส่วนความคมชัด (Contrast Ratio) ไม่น้อยกว่า ๑๒๐๐ : ๑
 ๓) มีความสว่างจอภาพไม่น้อยกว่า ๔๐๐ nits และมีระบบลดแสงสะท้อน (Anti-Glare)

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

- ๔) สามารถดูมุมมองภาพแนวนอนได้ ๑๗๘ องศา แนวตั้งได้ ๑๗๘ องศา หรือดีกว่า
 ๕) รองรับการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อวัน โดยสามารถใช้งานได้อย่างน้อย

๕๐,๐๐๐ ชั่วโมง

- ๖) ความเร็วในการตอบสนองภาพ (Response Time) ไม่เกิน ๘ มิลลิวินาที
 ๗) มีลำโพงที่มีกำลังขับไม่น้อยกว่า ๑๕ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว
 ๘) รองรับการเชื่อมต่อ Wifi รุ่น ๖ โดยรองรับมาตรฐาน ๘๐๒.๑๑ac/b/g/n/a/ax

แบบ ๒.๔G และ ๕G

- ๙) มีช่องสัญญาณสำหรับควบคุมแบบ RS๒๓๒ อย่างน้อย ๑ ช่อง และ RJ๔๕ อย่าง

น้อย ๑ ช่อง

- ๑๐) รองรับ OPS เพื่อสลับการใช้งานเป็น OS Windows ได้

- ๑๑) จอแสดงผลมีระบบปฏิบัติการ Android โดยมีคุณลักษณะไม่น้อยกว่าดังนี้

๑๑.๑ ระบบปฏิบัติการ Android Version ๑๑ หรือดีกว่า

๑๑.๒ มี Processor/CPU แบบ Quad Core หรือดีกว่า ความเร็วไม่น้อยกว่า ๑.๒ GHz

๑๑.๓ มีหน่วยความจำ ROM ไม่น้อยกว่า ๖๔ GB

๑๑.๔ มีหน่วยความจำ RAM ไม่น้อยกว่า ๘ GB

๑๑.๖ มีช่องต่อสัญญาณภาพและเสียง ดังนี้

- ช่องต่อสัญญาณภาพขาเข้า ชนิด HDMI ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- ช่องต่อสัญญาณภาพขาออก ชนิด HDMI ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- ช่องต่อ USB Type C ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องต่อ USB ๒.๐ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และ ช่องต่อ USB ๓.๐ ไม่น้อยกว่า

๒ ช่อง ที่มีความสามารถในการแสดงไฟล์ภาพ วิดีโอ

- ช่องต่อสัญญาณเสียงขาออก ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องสัญญาณสำหรับควบคุมแบบ RS๒๓๒ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และ RJ๔๕

ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- รองรับ OPS เพื่อสลับการใช้งานเป็น OS Windows ได้

- ๑๒) จอแสดงผลต้องมีคอมพิวเตอร์แบบติดตั้งในตัวจอ โดยมีคุณลักษณะไม่น้อยกว่า

ดังนี้

๑๒.๑ มี Processor/CPU แบบ Quad Core หรือดีกว่า ความเร็วไม่น้อยกว่า


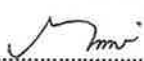
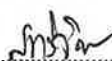
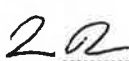

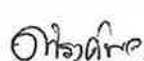
๑.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๑๒.๒ มีหน่วยความจำ RAM ไม่น้อยกว่า ๘ GB

๑๒.๓ มีหน่วยความจำ ROM ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

๑๒.๔ ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows รุ่นล่าสุดที่มีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตาม
กฎหมาย

๑๓) มีโปรแกรมที่ใช้สำหรับตรวจสอบสถานะ และควบคุมการทำงานของจอภาพผ่าน
ระบบเครือข่าย

๑๔) มีโปรแกรมที่มากับจอภาพที่สามารถแชร์หน้าจอแบบไร้สายของ PC, Laptop,
Tablet, Smartphone ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows, MacOS, Android, IOS ให้แสดงผลบนจอภาพได้
เป็นอย่างน้อย

๑๕) เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปที่ผลิตจากโรงงานที่ได้มาตรฐาน มิใช่การว่าจ้างโรงงานของ
ผู้ผลิตอื่นให้เป็นผู้ผลิตให้ (O.E.M)

๑๖) สามารถกำหนดให้จอภาพ Broadcast

๑๖.๑ สามารถ Broadcast ข้อความเป็นตัวอักษร, รูปภาพหรือ Video ได้อักษรวิ่ง
ได้เป็นอย่างน้อย

๑๖.๒ สามารถเลือก Broadcast ลงบนจอใดจอหนึ่งหรือ Broadcast หลาย ๆ จอ
พร้อมกันได้

๑๖.๓ สามารถกำหนดเวลาในการ Broadcast และกำหนดตารางในการ Broadcast ได้

๑๗) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีหนังสือการสำรองอะไหล่เวลาไม่น้อยกว่า
๕ ปี ออกจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย

๑๘) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนออุปกรณ์ที่เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน และยังคงอยู่
ในสายการผลิต ณ วันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

๑๙) ส่งมอบพร้อมติดตั้งบริเวณที่กำหนดและทดสอบการใช้งาน ให้สามารถใช้งานได้

(๗) โทรทัศน์ LED แบบ Smart TV ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕ นิ้ว จำนวน ๕ เครื่อง

๑) ระดับความละเอียดจอภาพ ไม่น้อยกว่า ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล

๒) ขนาดจอภาพไม่น้อยกว่า ๖๕ นิ้ว

๓) แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบล็คไลท์ LED TV

๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ

๖) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง

๗) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์

๘) รองรับการเชื่อมต่อผ่าน Network

๙) มีลำโพงภายในตัวขนาดรวมไม่น้อยกว่า ๓๐W

๑๐) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑๑) ส่งมอบพร้อมติดตั้งและทดสอบการใช้งาน ให้สามารถใช้งานได้

๑๒) ขาแขวนทีวี (แขวนเพดาน) จำนวน ๔ อัน สามารถรองรับจอขนาด ๖๕ นิ้ว

ได้เป็นอย่างดี

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

๑๓) ขาดังทีวี (แบบล้อเลื่อน) จำนวน ๑ อัน สามารถรองรับจอขนาด ๖๕ นิ้ว ได้เป็นอย่างดี

๑๔) อุปกรณ์ผลิตจากเหล็กที่ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม

๑๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนออุปกรณ์ที่เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน และยังอยู่ในสายการผลิต ณ วันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

(๘) จอมอนิเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง

๑) มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว

๒) รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ Pixel

๓) มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz

๔) มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑

๕) มีขาตั้งจอ แบบปรับขึ้น-ลง ซ้าย-ขวาได้

๖) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๗) ส่งมอบพร้อมติดตั้งและทดสอบการใช้งาน ให้สามารถใช้งานได้

๘) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนออุปกรณ์ที่เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน และยังอยู่ในสายการผลิต ณ วันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

(๙) ระบบบันทึกภาพและเสียง จำนวน ๑ เครื่อง

๑) รองรับการบันทึกภาพลงในหน่วยบันทึกข้อมูลภายในได้

๒) มีหน่วยบันทึกข้อมูลภายใน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ TB

๓) มีช่องต่อ USB หน้าเครื่องสำหรับการบันทึกข้อมูลภายนอก

๔) มีช่องต่อสัญญาณขาเข้า แบบ HDMI ไม่น้อยกว่า ๔ ช่องสัญญาณ

๕) มีช่องต่อสัญญาณขาออก แบบ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องสัญญาณ

๖) มีช่องต่อสัญญาณเสียงขาเข้าขนาด ๓.๕ mm ไม่น้อยกว่า ๔ ช่องสัญญาณ

๗) มีช่องต่อสัญญาณเสียงขาออกขนาด ๓.๕ mm ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสัญญาณ

๘) มีช่องสำหรับต่อ Keyboard และ Mouse ภายนอกได้

๙) มีช่องต่อ Ethernet Switch แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐Base-T ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสัญญาณ

๑๐) รองรับสัญญาณขาเข้าแบบ HDMI digital video ได้ตั้งแต่ระดับ ๔๘๐i ถึง ๑๐๘๐p ที่ ๖๐fps ได้เป็นอย่างดี

๑๑) รองรับสัญญาณขาเข้าแบบ IP Source ได้เป็นอย่างดี

๑๒) อัตราการแสดงผลภาพ Video Output ๓๐/๖๐ frame/sec. ที่ความละเอียด ๑๐๘๐p ได้เป็นอย่างดี

๑๓) รองรับการบีบอัดสัญญาณเสียงแบบ AAC-LC ได้เป็นอย่างดี

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

๑๔) รองรับ Streaming Protocol แบบ RTSP ,RTMP / RTMPS / MPEG-TS ,TCP, UDP ได้เป็นอย่างดี

๑๕) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีหนังสือการสำรองอะไหล่เวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ออกจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย

(๑๐) เครื่องสลับสัญญาณภาพและเสียง แบบ ๘x๘ จำนวน ๑ เครื่อง

๑) รองรับค่าความละเอียด ๔K@๖๐Hz (๔:๔:๔) หรือดีกว่า

๒) รองรับมาตรฐานสัญญาณ HDR, HDMI, HDCP ได้ เป็นอย่างน้อย

๓) มีค่า Data Rate: ๑๘G หรือดีกว่า

๔) รองรับมาตรฐานสัญญาณ HDCP ๒.๒ หรือ ๑.๔ compliant ได้

๕) มีระบบจัดการ EDID ได้ในแต่ละช่องสัญญาณเข้าได้

๖) มีช่องสัญญาณขาเข้า ๘ ช่อง HDMI, ๘ ช่อง

๗) มีช่องสัญญาณขาออก ๘ ช่อง HDMI, ๘ ช่อง

๘) มีช่องต่อสัญญาณ RS ๒๓๒ และ Ethernet อย่างน้อยอย่างละ ๑ ช่อง

๙) รองรับความละเอียดสัญญาณภาพแบบ ๔K (๔๐๙๖x๒๑๖๐) และ (๓๘๔๐x๒๑๖๐)

ได้เป็นอย่างดี

๑๐) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีหนังสือการสำรองอะไหล่เวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ออกจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อประโยชน์ในการบริการหลังการขาย

(๑๑) งานปูพื้น

๑) กระเบื้องยาง แบบคลิกล็อก หนาไม่น้อยกว่า ๔ mm.

๒) สีตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓) ผิวหน้าแข็งแกร่ง ทนต่อแรงเสียดสี และแรงกดกระแทกเป็นอย่างดี

๔) ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๗๕ mm. ยาวไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ mm.

๕) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๔.๓.๓ อุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตั้งระบบภาพ มีคุณสมบัติเบื้องต้น เป็นอย่างน้อย ดังต่อไปนี้


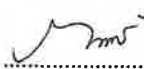
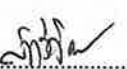


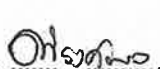
๑. สายต่อพ่วงสำหรับไมโครโฟนชุดประชุม เป็นสายสำหรับต่อพ่วงระหว่างไมโครโฟนชุดประชุมด้วยกันและระหว่างไมโครโฟนชุดประชุมกับเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าและควบคุมการสนทนา สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์ที่เสนามาได้มาตรฐานของผลิตภัณฑ์ หรือสายสัญญาณ LAN หรือดีกว่า โดยมีความยาวที่เหมาะสมกับพื้นที่และอุปกรณ์

๒. สายสัญญาณภาพ HDMI เป็นสายสัญญาณภาพ HDMI ที่มีขนาดแกนนำไม่น้อยกว่า ๒๖ AWG แบบ ๑๙ pin รองรับความละเอียดได้ถึง ๔๐๙๖ x ๒๑๖๐ หรือดีกว่า มีตัวนำสัญญาณด้านใน ทำจากวัสดุ Tinned copper หรือดีกว่า มีฉนวนหุ้มทำจาก PVC หรือ PE หรือดีกว่า มีอุปกรณ์ป้องกันสัญญาณรบกวน (Shield) และมีความยาวที่เหมาะสมกับพื้นที่และอุปกรณ์

๓. อุปกรณ์ชาร์จหน้าจอแบบไร้สาย จำนวนอย่างน้อย ๓ อัน ที่สามารถเชื่อมต่อแบบ USB Type-C หรือ USE Type-A หรือ HDMI ได้เป็นอย่างดี

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

๔. เครื่องกรองไฟฟ้า อัตราระแสไฟ AC ไม่น้อยกว่า ๑๐ แอมป์ ๒๒๐ - ๒๔๐V ที่มีช่องจ่ายไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๑๐ ช่อง จำนวน ๒ เครื่อง

๕. อุปกรณ์ขยายสัญญาณ (HDMI Extender)

๖. สายนำสัญญาณ UTP Cable (LAN) รองรับความเร็ว ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Mbps มาตรฐาน สายสัญญาณ CAT๖ หรือดีกว่า

๗. อุปกรณ์อื่น ๆ (ถ้ามี) เพื่อให้เหมาะสมกับพื้นที่และเพื่อประโยชน์ในการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓.๔ การติดตั้งระบบภาพ

๑. สำรวจและออกแบบระบบภาพภายในห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ พร้อมทั้งจัดทำแผนผัง Diagram ที่เป็นมาตรฐานสากล

๒. การรื้อถอนอุปกรณ์เดิม การจัดหาและติดตั้งระบบภาพภายในห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙

๓. การทดสอบการใช้งานระบบภาพภายในห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ ตลอดจนการปรับแต่งระบบและอุปกรณ์ทั้งหมดอย่างละเอียดเพื่อให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๔. จัดทำแผนผังการเชื่อมต่อระบบ เอกสารการกำหนดค่าการติดตั้ง เอกสารคู่มือการใช้งานในรูปแบบภาษาไทย จัดทำคู่มือมาตรฐานทั้งหมดของผู้ผลิตอุปกรณ์ทั้งหมด โดยเอกสารจะต้องจัดทำเป็นรูปเล่มมีมาตรฐาน

๕. มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ติดตั้งแล้วเสร็จ ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๖. จัดหาช่างผู้มีความรู้ความชำนาญเพื่อการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบภาพเป็นประจำทุก ๓ เดือน ซึ่งอยู่ภายใต้เงื่อนไขของการรับประกันระบบและอุปกรณ์ระยะเวลา ๑ ปี ภายหลังสิ้นสุดสัญญา และเข้าดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง เมื่อได้รับแจ้งจากสำนักงาน กสม. ว่ามีเหตุชำรุดบกพร่องภายใน ๓ วันทำการ


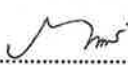




๗. เพื่อประโยชน์กับทางราชการในการซ่อมบำรุงรักษาและบริการ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือรับรองการสำรองอะไหล่ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จากบริษัทผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ตามรายการที่ได้กำหนดไว้

๘. ติดตั้งระบบภาพและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องของครุภัณฑ์ที่จัดซื้อใหม่ลงในตู้ Rack ของสำนักงาน กสม. ให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ หากตู้ Rack ของสำนักงาน กสม. ไม่สามารถติดตั้งร่วมกับครุภัณฑ์ห้องประชุมที่ผู้ขายจัดหาได้อย่างสมบูรณ์ ผู้ขายจะต้องจัดหาตู้ Rack ใหม่ให้สามารถรองรับกับอุปกรณ์ที่จัดซื้อในครั้งนี้ และต้องเป็นของใหม่ ไม่ผ่านการใช้งาน มีคุณลักษณะเทียบเท่าหรือดีกว่าของเดิม โดยผู้ขายต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากราคาที่เสนอ

๙. งานติดตั้งจุดเชื่อมต่อสายสัญญาณภาพและเสียงไปยังตู้ Rack หรือชุดควบคุมระบบภาพของห้องประชุม หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยเต้ารับจุดเชื่อมต่อสัญญาณภาพ (INPUT) ชนิด HDMI จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด ในแต่ละห้องประชุม

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

๑๐. ติดตั้งจอภาพ อุปกรณ์ไมโครโฟนและอุปกรณ์สนับสนุนที่เสนอมาเชื่อมต่อระบบพร้อมเดินสายสัญญาณต่าง ๆ ตามจุดที่กำหนดไว้ให้เรียบร้อย โดยที่อุปกรณ์และสายสัญญาณที่ใช้ต้องมีมาตรฐานสากลของผลิตภัณฑ์และทดสอบการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. จุดติดตั้งและจุดเชื่อมต่อระบบภาพ เสียง และไมโครโฟน จะต้องดำเนินการติดตั้งตามแผนการดำเนินการและแบบของการติดตั้งตามผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๒. ติดตั้ง ภายในห้องประชุม ตามที่กำหนด

๑๓. การเดินสายไฟฟ้า และสายสัญญาณต่าง ๆ ต้องเดินในราง ท่อ ตามความเหมาะสมกับพื้นที่ติดตั้ง และการเดินสายสัญญาณที่ติดตั้งถาวร ต้องเดินในท่อหรือรางร้อยซ่อนในผนังหรือฝ้าเพดาน ใช้ชนิด PVC และต้องติดตั้งให้มิดชิด เรียบร้อย โดยไม่มีการต่อเชื่อมสายใด ๆ ในท่อหรือรางร้อย สำหรับสายสัญญาณไมโครโฟนต้องแยกจากท่อหรือรางร้อยของสายสัญญาณทั่วไป หรือตามความเหมาะสมทางเทคนิค ตามแนวทางปฏิบัติทางวิศวกรรมที่ดี

๑๔. การเชื่อมต่อระหว่างสายสัญญาณในผนังหรือฝ้าเพดาน กับอุปกรณ์ ต้องกระทำผ่าน Panel ที่มีชนิดของ Connector เหมาะสมกับชนิดสัญญาณ และมีจำนวนเพียงพอ สายสัญญาณไมโครโฟนทุกเส้นที่ยาวเกิน ๕๐๐ เซนติเมตร ต้องเชื่อมต่อเข้ากับอุปกรณ์ระบบในแบบ Transformer Balanced หรือ Electronics Balanced เท่านั้น และต้องเชื่อมต่อกับลำโพงเดิมให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๕. การติดตั้งอุปกรณ์จะต้องสามารถเชื่อมต่อกับระบบหรืออุปกรณ์ที่ใช้งานในปัจจุบันของสำนักงาน กสม. โดยไม่ส่งผลกระทบต่อหรือเกิดความเสียหาย

๑๖. ในระหว่างติดตั้งอุปกรณ์ ผู้ขายจะต้องดำเนินการดูแลพื้นที่ที่ติดตั้งอุปกรณ์โดยรอบให้เรียบร้อย เช่น ดำเนินการทำความสะอาด และดำเนินการเก็บสายให้เป็นระเบียบในกรณีที่ต้องมีการเดินสายเพิ่มเติม


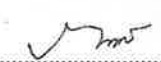
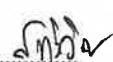
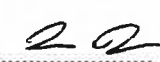


๑๗. อุปกรณ์ทุกรายการที่นำมาติดตั้ง จะต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน

๑๘. ต้องจัดหาอุปกรณ์ สายสัญญาณภาพ สายไฟฟ้า อุปกรณ์ติดตั้ง วัสดุสิ้นเปลือง หรืออุปกรณ์เพิ่มเติมอื่น ๆ ที่จำเป็นในการติดตั้งอุปกรณ์และระบบต่าง ๆ เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหากอุปกรณ์ใดที่ไม่อยู่ในกำหนดนี้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาเพื่อให้ระบบทั้งหมดทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอในการจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าวโดยถือให้รวมอยู่ในราคา ที่เสนอ โดยสามารถเลือกใช้อุปกรณ์ตามความเหมาะสมได้ โดยอุปกรณ์และติดตั้งสายสัญญาณต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดต้องเพียงพอสำหรับการติดตั้ง การใช้งานและเหมาะสมกับขนาดพื้นที่ รวมถึงการเก็บสายและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เรียบร้อย

๑๙. หากต้องเพิ่มอุปกรณ์เพิ่มเติมอื่น ๆ ที่จำเป็นในการติดตั้งอุปกรณ์และระบบต่าง ๆ เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหากอุปกรณ์ใดที่ไม่อยู่ในกำหนดนี้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาเพื่อให้ระบบทั้งหมดทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอในการจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าวโดยถือให้รวมอยู่ในราคาที่เสนอ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

๒๐. หากการทดสอบระบบการทำงานต่าง ๆ พบข้อบกพร่องหรือเหตุชำรุด จากการติดตั้ง หรือต้องเปลี่ยนอุปกรณ์ใด ๆ ผู้ขายต้องจัดหาทดแทนเพื่อให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ใด ๆ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนส่งมอบงาน

๒๑. เมื่อติดตั้งจอภาพ อุปกรณ์ไมโครโฟนและอุปกรณ์สนับสนุนเสร็จแล้ว จะต้องเก็บงานอื่น ๆ ที่เกิดชำรุด เสียหายระหว่างการติดตั้ง หรือไม่เหมาะสมกับอุปกรณ์ใหม่ที่ติดตั้งให้สวยงาม รวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย

๒๒. ผู้ขายต้องติดตั้งอุปกรณ์ที่มาเชื่อมต่อระบบพร้อมเดินสายสัญญาณต่าง ๆ ไปตามจุดที่กำหนดไว้ให้เรียบร้อย โดยสายสัญญาณที่นำมาติดตั้งต้องได้มาตรฐานของผลิตภัณฑ์แต่ละชนิด และทดสอบการใช้งานให้อุปกรณ์ทั้งหมดทำงานร่วมกันได้อย่างสมบูรณ์ และหากมีกรณีที่ต้องจัดหาอุปกรณ์อื่น ๆ มาเพิ่มเติม ผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเองทั้งหมด

๒๓. ผู้ขายต้องจัดหาอุปกรณ์ หรืออะไหล่ที่มีคุณลักษณะเทียบเท่าหรือดีกว่าตามที่ระบุไว้ในเอกสาร เพื่อทดแทนอุปกรณ์หรืออะไหล่ที่ชำรุดเสียหาย

๒๔. ผู้ขายต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในการรับ ขนส่ง การติดตั้ง การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข รวมทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ กรณีเกิดความเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ เฉพาะในส่วนของอุปกรณ์ที่ผู้ขายรับผิดชอบ และ/หรือ เปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่ทดแทน

๒๕. การดำเนินการติดตั้งทั้งหมดจะต้องไม่กระทบกับการใช้งานห้องประชุมตามปกติ หากมีความจำเป็นต้องหยุดให้บริการห้องประชุม ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และต้องได้รับความเห็นชอบในการดำเนินการดังกล่าว

๒๖. รับประกันงานติดตั้งพร้อมเดินสายสัญญาณ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒๗. ส่งมอบพร้อมติดตั้งและทดสอบการใช้งาน ให้สามารถใช้งานได้

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ



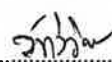
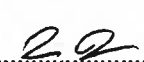

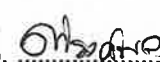
สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา โดยจะพิจารณาจากราคารวม

๗.๑ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียังเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อีก มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๗.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยกรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๗.๑ และข้อ ๗.๒ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๗.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. เงื่อนไขการเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงเอกสาร ดังนี้



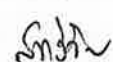

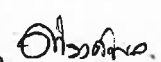
๗.๑ แบบรูปหรือแคตตาล็อกที่เสนอ ต้องแสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ โดยระบุยี่ห้อ รุ่น ให้ชัดเจน

๗.๒ จัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดที่ได้ระบุไว้ในข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติให้ชัดเจนไม่คลุมเครือ และต้องอ้างอิงถึงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่แสดงไว้ในแคตตาล็อกกว่าได้แสดงอยู่ในหน้าใด

ลำดับที่	รายละเอียดที่กำหนด	รายละเอียดที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง (หน้า , ข้อ)

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔. 22 ๕.  ๖. 

๘. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

ภายในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๓,๒๖๕,๘๐๐ บาท (สามล้านสองแสนหกหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

๙. งวดงานและการจ่ายเงิน

งวดที่ ๑ เป็นอัตราร้อยละ ๔๐ ของจำนวนเงินตามสัญญา เมื่อส่งมอบอุปกรณ์และติดตั้งระบบ ตามที่กำหนด สำหรับห้องประชุม ๖๐๖ พร้อมทดสอบให้สามารถใช้งานได้ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นอัตราร้อยละ ๖๐ ของจำนวนเงินตามสัญญา เมื่อส่งมอบอุปกรณ์และติดตั้งระบบ ตามที่กำหนด สำหรับห้องประชุม ๗๐๙ พร้อมทดสอบให้สามารถใช้งานได้ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติจะชำระเงินให้แก่ผู้ขาย จำนวน ๒ งวด ภายหลังจาก ที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับงานแต่ละงวดเสร็จสิ้นแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ


๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง


ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องอย่างน้อย ๑ ปี

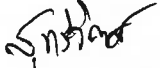
๑๒. เงื่อนไขอื่น ๆ


ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยใด ๆ ในการปฏิบัติตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ ฉบับนี้ ให้สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชน แห่งชาติเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติถือเป็นที่สุด

๑๓. คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)


ประธานกรรมการ
(นางรัตนาดี แพงศรี)
หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ




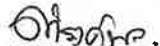

กรรมการ
(นางสาวเกศกนก ภคเลิศพาณิชย์)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ


กรรมการ
(นายสุทธิจิตต์ เวชโสภณ)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ


กรรมการ
(นายนพดล คงสมฤทธิ)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการปรับปรุงห้องประชุม ๖๐๖ และห้องประชุม ๗๐๙ (ครั้งที่ ๒)

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕.  ๖. 

กรรมการ

(นางสาวเพชรรัตน์ ชิมะกุลพันธ์รบ)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

กรรมการ

(นายดำรงคัพพล เสนาจอหอ)
นักวิชาการสิทธิมนุษยชนปฏิบัติการ

๑๔. ผู้อนุมัติขอบเขตของงาน

(นางสาวรตญา กอบศิริกาญจน์)
รองเลขาธิการ รักษาการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ใบเสนอราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เรียน(ระบุชื่อตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ).....

๑. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ (ในกรณีผู้ขายเป็นบุคคล

ธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบุคคลธรรมดา).....อยู่บ้านเลขที่

.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต

.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประชาชน เลขที่.....

โทรศัพท์.....) โดย..... ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารซื้อ

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่.....โดยตลอด

และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด

และไม่เป็นผู้ที่งานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	ราคา ต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่ง มอบ
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						

(.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งหมด
ไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ

และ.....อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

หรือระยะเวลาที่ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่.....ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานซื้อตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

หรือตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ.....ภายใน.....วัน

นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารซื้อด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่.....^๑ ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ
.....ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตาม
สัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าวข้างต้น
ข้าพเจ้ายอมให้^๑ รับผิดชอบการเสนอราคาหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือ
คำประกัน ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่.....^๑ และ^๑
มีสิทธิจะให้ผู้อื่นขอเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้หรือ.....^๑
อาจดำเนินการจัดซื้อการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า^๑ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ
รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อก รายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) พร้อมใบเสนอราคา ซึ่งข้าพเจ้าได้ลงไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้^๑ ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สิน
ของ.....^๑

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่ง.....^๑ส่งคืนให้ ข้าพเจ้า
จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๘. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพัน
แห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....^๑ เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน
.....บาท (.....)^๑ ลงพร้อมนี้

๙. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า
.....^๑ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๑๐. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่น
ข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

^๑ ให้ระบุชื่อย่อหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อ เช่น กรม หรือจังหวัด หรือที่ไอที เป็นต้น

สัญญาซื้อขาย
แบบสัญญาซื้อขายทั่วไป

สัญญาเลขที่.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ระหว่าง..... โดย..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ฝ่ายหนึ่ง
กับ..... ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ
มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล
ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....
ลงวันที่..... (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) แบบทำสัญญา
(ในกรณีที่ผู้ขายเป็นบุคคลธรรมดา ให้ใช้ข้อความว่า กับ..... อยู่บ้านเลขที่.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....) ซึ่งต่อไป
ในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง
คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย.....

จำนวน..... เป็นราคาทั้งสิ้น..... บาท (.....)
ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน..... บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว
ผู้ขายรับรองว่าสิ่งที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่า
เก็บ และมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบทำสัญญา
ในกรณีที่เป็นการซื้อขายสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจสอบแล้วต้อง
มีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบทำสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ สัญญานี้

- | | |
|---------------------------------------|----------------|
| ๒.๑ ผนวก ๑.....(รายการคุณลักษณะเฉพาะ) | จำนวน.....หน้า |
| ๒.๒ ผนวก ๒.....(แค็ตตาล็อก) | จำนวน.....หน้า |
| ๒.๓ ผนวก ๓.....(แบบรูป) | จำนวน.....หน้า |
| ๒.๔ ผนวก ๔(ใบเสนอราคา) | จำนวน.....หน้า |
| ๒.๕ ฯลฯ..... | |

ความใด ในเอกสารแนบทำสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้
บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบทำสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๓. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ.....

ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ให้ถูกต้องและครบถ้วนตาม
ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญาไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้งผู้ขาย จะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ.....ในเวลาราชการ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า.....วันทำการ

ข้อ ๔. การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญา เป็นสิ่งของของผู้ขาย จะต้องสั่งหรือนำเข้ามาจาก ต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับ ขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือ ไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศ มายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นารี ก่อนบรรทุกของนั้น ลงเรืออื่นที่มีเรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่า กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการสั่งหรือสั่งซื้อสิ่งของดังกล่าวจาก ต่างประเทศจะเป็นแบบ เอฟโอบี,ซีเอฟอาร์,ซีไอเอฟ หรือแบบอื่นใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่งผู้ขายจะต้องส่ง มอบใบตราส่ง(Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้นซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มี สิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทยหรือเรือที่มี สิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม การพาณิชย์นารี ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่ บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นารีแล้ว อย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ซื้อด้วย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างหนึ่งอย่างใดดังกล่าวในสองวรรคข้างต้นให้แก่ผู้ซื้อ แต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้ซื้อก่อน โดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้ซื้อที่มีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

ข้อ ๕. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออก หลักฐาน การรับมอบไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็น หลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับ ปรากฏว่าสิ่งของของผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิ ที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่ง มอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะ เหตุดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้อง ทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความในวรรคสามนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อสิ่งของที่ประกอบเป็นชุดหรือ หน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

ข้อ ๖. การชำระเงิน

(ผู้ซื้อตกลงชำระเงิน ค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบ สิ่งของตามข้อ ๕ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว)

(ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย ดังนี้

๖.๑ เงินล่วงหน้า จำนวน.....บาท (.....) จะจ่ายให้ ภายใน.....วัน นับแต่ วันทำสัญญานี้ ทั้งนี้โดยผู้ขาย จะต้องนำหลักประกันเงินล่วงหน้าเป็น.....

(หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย)เต็มตามจำนวนเงินล่วงหน้าที่จะได้รับมามอบให้แก่ผู้ซื้อเป็นหลักประกันการชำระคืนเงินล่วงหน้าก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้านั้น

๖.๒ เงินที่เหลือ จำนวน.....บาท (.....) จะจ่ายให้ เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของ ตามข้อ ๕ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว)

การจ่ายเงินตามเงื่อนไข แห่งสัญญา ผู้ซื้อจะโอนเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ชื่อธนาคาร.....สาขา.....ชื่อบัญชี.....

เลขที่บัญชี..... ทั้งนี้ ผู้ขายตกลง เป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับहार โอน ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอม ให้มีการหักเงิน ดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ(ความในวรรคนี้ ใช้สำหรับ กรณีที่ส่วนราชการ จะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้ขาย (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ตามแนวทาง ที่กระทรวงการคลังกำหนด)

ข้อ ๗. การรับประกัน ความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของสิ่งของตามสัญญาเป็นเวลา.....ปีเดือน นับแต่ วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญา นี้ เกิดชำรุดบกพร่อง หรือข้อขัดข้องอันเนื่องมาจาก การใช้งานตามปกติ ผู้ขาย จะต้องจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไข ให้อยู่ในสภาพ ที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้ง จากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น.....เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (%) ของราคาทั้งหมด ตามสัญญามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อ เป็นหลักการปฏิบัติตามสัญญา

หลักประกัน ที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่งผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพัน ตามสัญญานี้แล้ว (ส่วนหลักประกันตามข้อ ๖.๑ ผู้ซื้อจะคืนให้ พร้อมกับ การจ่ายเงินงวดสุดท้ายตามข้อ ๖.๒)

ข้อ ๙. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของต่างสัญญานี้แล้วถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออก หนังสือค้ำประกันตามสัญญา (ข้อ ๖ และ) ข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อ จะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายใน กำหนด.....เดือน นับแต่วันเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๑๐. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามสัญญาข้อ ๙ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็น รายวันในอัตราร้อยละ.....(.....%) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจาก วันครบกำหนด ตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป ทำให้ไม่สามารถใช้การได้ โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ ส่งมอบ สิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับ จากราคาสิ่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขาย ไม่อาจปฏิบัติตามสัญญา ต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิก และรับหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญา (ข้อ ๖ และ) ข้อ ๘ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้น ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ ๙ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้

แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขาย เมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้วผู้ซื้อไม่มีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๑. การรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๑๒. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อหรือพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ ดังกล่าวพร้อมหลักฐาน เป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับ โดยไม่เงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ซื้อทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่วันที่

การขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณา

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ
(.....)

(ลงชื่อ).....ที่ขาย
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาซื้อ)

(กรณีปกติ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐ
ผู้ประกวดราคา).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้ขาย).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ขาย” ได้ทำสัญญาซื้อขาย.....กับผู้ซื้อ
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ซึ่งผู้ขายต้องวางหลักประกัน
การปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ซื้อ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของมูลค่า
ทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ซื้อ
จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้ขายก่อให้เกิด
ความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้ขายมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนด
ในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ซื้อไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้ขายชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ. และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขาย ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย โดยให้ขยาย
ระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขายดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

* หมายเหตุ : กรณีลงนามในสัญญาซื้อตามปกติ ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผล
ใช้บังคับให้มีผลตั้งแต่วันที่ทำสัญญาซื้อ

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาซื้อ)
(กรณีสัญญาซื้อมีผลย้อนหลัง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาการ).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาการ ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐ
ผู้ประกวดราคา).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้ขาย).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ขาย” ได้ทำสัญญาซื้อขาย.....กับผู้ซื้อ
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. โดยให้มีผลย้อนหลังไปจนถึง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ซึ่งผู้ขายต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ซื้อ
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ซื้อ
จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้ขายก่อให้เกิด
ความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้ขายมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนด
ในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ซื้อไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้ขายชำระหนี้ดังกล่าว

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ. และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขาย ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย โดยให้ขยาย
ระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขายดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

* หมายเหตุ : กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้สัญญาซื้อมีผลใช้บังคับย้อนหลังไปจนถึงวันที่เริ่มต้น
ปีงบประมาณ หรือวันที่มีการซื้อจริง ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผล
ใช้บังคับให้มีผลไปถึงวันดังกล่าว

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

บทนิยาม

“การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายราย กระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาหรือยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรี่ยก รับ หรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐนั้น หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบหน่วยงานของรัฐโดยมิใช่เป็นไปในทางการประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล

(ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
 - บุคคลสัญชาติไทย
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย
สำเนาหนังสือเดินทาง
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ควบคุม
 - มีผู้ควบคุม
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - มีผู้มีอำนาจควบคุม
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)



ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น



ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น



ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริง ทุกประการ

เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นตามรายละเอียดการยื่นเอกสารการเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า.....(หน่วยงาน).....ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

.....

เอกสารฉบับนี้ต้องจัดทำเพื่อเป็นหลักฐาน

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่น
ลงนามในใบเสนอราคาแทน
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๓. หลักประกันการเสนอราคา
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๔. สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
๕. สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
๖. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลัง
วันเสนอราคา เพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- ๖.๑
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๖.๒
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๗. อื่นๆ (ถ้ามี)
- ๗.๑.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๗.๒.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๗.๓.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริง ทุกประการ

เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้
ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน.....บาท
(.....) มาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นตามรายละเอียดการยื่นเอกสารการเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว
และเข้าใจว่า.....(หน่วยงาน).....ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

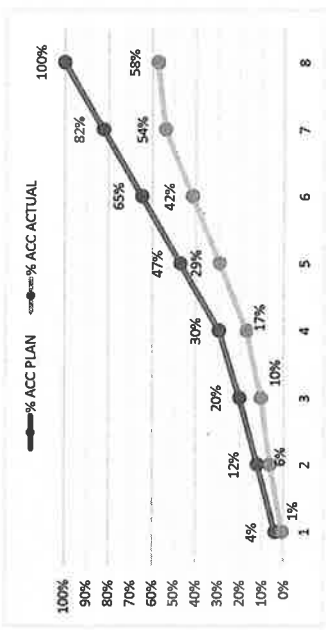
ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินการตามแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานเรือโครงสร้างเดิม	a1	100	5,000	500,000	16%
		a2	120	2,000	240,000	8%
2	งานฉีควาง	b1	400	2,000	800,000	26%
		b2	300	5,000	1,500,000	49%
			รวม		3,040,000	100%

1	2	3	4	5	6	7	8
ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค
25	25	25	25				
	50	50					
$(500,000 \times 25) = 125,000$ 100							
Money	125,000	245,000	285,000	535,000	535,000	535,000	535,000
AccMoney	125,000	370,000	900,000	1,435,000	1,970,000	2,505,000	3,040,000
% PLAN	4%	8%	9%	18%	18%	18%	18%
% ACC PLAN	4%	12%	30%	47%	65%	82%	100%
% ACTUAL	1%	6%	7%	12%	12%	12%	4%
% ACC ACTUAL	1%	6%	17%	29%	42%	54%	58%
% ACC DIFF	3%	6%	13%	18%	23%	28%	42%
% PLAN/2	2%	4%	5%	9%	9%	9%	9%
% PLAN/2 DIFF	1%	-2%	-2%	-4%	-4%	-4%	5%

$\frac{125,000}{3,040,000} \times 100 = 4.1\%$



- หมายเหตุ:
- กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานพื้นฐานจำนวน 8 เดือน
 - หมายถึง ระยะเวลาก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานเรือโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างฉีควาง)
 - หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง (แต่ละรายการก่อสร้าง รวมกัน 100%)
 - มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
 - ร้อยละของแผนดำเนินงาน จำนวนจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%	1	2	3	4	5	6	7	8
	งานก่อสร้างเดิม						ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค
1	a1	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%	25	25	25	25				
	a2	ลบ.ม.	120	2,000	240,000	8%	50	50						
2	b1	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%				20	20	20	20	20
	b2	ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%					25	25	25	25
				รวม	3,040,000	100%								
							Money							
							AccMoney							
							% PLAN							
							% ACC PLAN							
							% ACTUAL							
							% ACC ACTUAL							
							% ACC DIFF							
							% PLAN/2							
							% PLAN/2 DIFF							

หมายเหตุ:

- กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
- หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น 1. งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน 2. งานก่อสร้างผิวทาง กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง 5 เดือน
- หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 100 ตามตัวอย่าง งานรื้อโครงสร้างเดิม ถือเป็นร้อยละ 100 ของรายการนี้
- มูลค่างานแต่ละรายการ ค่ารวมจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
- ร้อยละของแผนดำเนินงาน ค่ารวมจากร้อยละตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ตัวอย่างแบบการจัดการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานหรือโครงสร้างเดิม					
	รายการ....	ลบ.ม.				
2	งานสีวิทาง					
	รายการ....	ตร.ม.				
				5281		0%

1	เดือน...	2	เดือน...	3	เดือน...	4	เดือน...	5	เดือน...	6	เดือน...	7	เดือน...	8	เดือน...

Money															
AccMoney															
% PLAN															
% ACC PLAN															
% ACTUAL															
% ACC ACTUAL															
% ACC DIFF															
% PLAN/2															
% PLAN/2 DIFF															



หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานหรือโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างสีวิทาง)

3) มูลค่าของงานที่ได้รับจ้างตั้งดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานเปรียบเทียบกับมูลค่าของงานของแต่ละรายการ

4) มูลค่างานแต่ละรายการ จำนวนจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่าของงานของแต่ละรายการ

5) ร้อยละของแผนดำเนินงานตามแผนดำเนินงานเปรียบเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

Money	
% PLAN	