

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)
โครงการปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน
สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

๑. ความเป็นมา

ตามแผนยุทธศาสตร์คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๙ เป้าประสงค์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรให้มีสมรรถนะสูง โดยการพัฒนากลไก ระบบต่างๆ และกระบวนการทำงานที่สนับสนุนภารกิจขององค์กรได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติจึงได้กำหนดโครงการจัดทำแผนแม่บทเพื่อการจัดตั้งและพัฒนาศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน สำนักงาน กสม. พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๘ ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๔ และได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อดำเนินการตามแผนแม่บทฯ ดังกล่าว ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ สำนักวิจัยและวิชาการจึงได้กำหนดแผนการจัดตั้งศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชนของสำนักงาน กสม. โดยมีโครงการปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชนเป็นโครงการหนึ่งภายใต้แผนการจัดตั้งศูนย์สารสนเทศฯ เพื่อปรับปรุงพื้นที่ห้องสมุดเดิมให้เป็นศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน ของสำนักงาน กสม. ซึ่งมีพื้นที่ที่เหมาะสมกับการจัดวางทรัพยากรสารสนเทศ และการให้บริการแก่บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติและประชาชนทั่วไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงพื้นที่ห้องสมุดและห้องจดหมายเหตุ (เดิม) เป็นศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

๒.๒ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมีพื้นที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน

๒.๓ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้สารสนเทศด้านสิทธิมนุษยชนแก่บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และประชาชนทั่วไป

๓. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

สำนักวิจัยและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้รับเอกลิขสิทธิ์หรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นว่านั้น

๔.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๗ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔.๘ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้าง และมีผลงานก่อสร้างสัญญาเดียว ที่มีลักษณะเป็นงานปรับปรุงหรือตกแต่งภายในสถานที่ห้องสมุด หรือ ศูนย์สารสนเทศฯ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่แล้วเสร็จในช่วงระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันเปิดซองประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง วงเงินแห่งละไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเชื่อถือได้ โดยให้แนบสำเนาสัญญาหรือใบสั่งจ้าง (Purchase Order) และสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานคู่สัญญามาให้คณะกรรมการประกวดราคาได้ตรวจสอบเพื่อประกอบการพิจารณาการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคด้วย และหากไม่ยื่นสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองผลงานมาเพื่อประกอบการพิจารณา

๔.๙ ผู้เสนอราคาต้องมีสถาปนิกสาขาสถาปัตยกรรมภายในหรือมัณฑนากร และวิศวกรไฟฟ้า ระดับไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ อย่างน้อยอย่างละ ๑ คน ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพถูกต้องตามกฎหมาย และมีประสบการณ์ในวิชาชีพตามใบอนุญาตประกอบอาชีพไม่ต่ำกว่า ๕ ปี เป็นผู้รับผิดชอบ ควบคุมดูแลการก่อสร้างโดยตรงตามมาตรฐานวิชาชีพให้เป็นไปตามรูปแบบ ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างอย่างต่อเนื่องจนแล้วเสร็จ โดยต้องมีเอกสารยื่นมาพร้อมเอกสารประกวดราคา ดังนี้

๔.๙.๑ รายชื่อสถาปนิกหรือมัณฑนากร และวิศวกรพร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพพร้อมลงนามรับรอง

๔.๙.๒ สำเนาบัตรสมาชิกสภาสถาปนิก สภาวิศวกร พร้อมลงนามรับรอง

๔.๙.๓ หนังสือยืนยันของสถาปนิกหรือมัณฑนากร และวิศวกร ดังกล่าวว่าจะดูแลงานปรับปรุงตามประกวดราคาจ้างครั้งนี้ จนเสร็จตามสัญญา

โดยเอกสาร ๔.๙.๑ และ ๔.๙.๒ ต้องไม่หมดอายุ ณ วันยื่นเอกสารการประกวดราคา

๕. การพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ โดยคณะกรรมการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้นในการจ้างเพื่อหาผู้มีสิทธิ์เสนอราคา โดยผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องผ่านการตรวจสอบ พิจารณาและคัดเลือกเบื้องต้น ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น จะเรียกร้องให้ชดเช้ค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายใดๆ จากการเตรียมการและดำเนินการยื่นเสนอราคาครั้งนี้จากสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติไม่ได้

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองเอกสารการประกวดราคาทั้งสิ้น จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

- ซองคุณสมบัติของผู้เสนอราคา
- ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค
- ซองหลักประกันซอง

๕.๑ เกณฑ์การตรวจสอบพิจารณาและคัดเลือกเบื้องต้น แบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

ส่วนที่ ๒ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ และยื่นเอกสารหลักฐานต่างๆ ครบถ้วนและถูกต้อง

ส่วนที่ ๓ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีความเหมาะสม

ทั้งนี้ โดยมีเกณฑ์การคัดเลือกเบื้องต้นการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

๕.๒ การยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้เสนอราคาต้องแสดงความพร้อมด้วยเอกสารข้อเสนอ และการนำเสนอ (Presentation) ด้านเทคนิคให้ครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติกำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ การจ้างปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชนของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ โดยคณะกรรมการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะตรวจสอบจากเอกสารหลักฐาน และพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคและการนำเสนอ โดยแยกเป็น ๔ ด้าน ตามรายละเอียดในข้อ ๕.๓ และกำหนดคะแนนในแต่ละด้าน ดังนี้

(๑) คุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) ของพัสดุ	๒๐	คะแนน
(๒) ประสบการณ์และผลงานภายใน ๕ ปี	๓๐	คะแนน
(๓) บุคลากร	๒๐	คะแนน
(๔) การวางแผนงานก่อสร้างและการบริหารจัดการ	๓๐	คะแนน
รวม	๑๐๐	คะแนน

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะประกาศผลผู้มีสิทธิ์เสนอราคาเพื่อประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกทั้ง ๔ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น จะต้องได้รับคะแนนแต่ละด้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ คะแนน และต้องมีคะแนนรวมทุกด้าน รวมกันไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จึงจะมีสิทธิ์เสนอราคา

คณะกรรมการประกวดราคาฯ สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผลโดยให้ถือว่าคำตัดสินของคณะกรรมการประกวดราคาฯ ถือเป็นการสิ้นสุด

๕.๓ เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค

๕.๓.๑ คุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) ของพัสดุ

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะพิจารณาให้คะแนนด้านคุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) ของพัสดุของผู้เสนอราคา ต้องมีเอกสารยื่นมาพร้อมเอกสารประกวดราคา โดยมีรายละเอียดและวิธีพิจารณาคะแนน ดังนี้

๑) ต้องจัดทำแผนการจัดการและแหล่งของวัสดุ อุปกรณ์การก่อสร้าง โดยจะต้องแสดงให้เห็นว่าสามารถจัดหาวัสดุ อุปกรณ์การก่อสร้างได้ตามเวลาและมีคุณสมบัติเฉพาะตามวัตถุประสงค์ของใช้งานของโครงการตามข้อกำหนด โดยคำนึงถึงการแล้วเสร็จสมบูรณ์ตามระยะเวลา และข้อกำหนดของโครงการเป็นสำคัญ สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน

๒) นำเสนอแค็ตตาล็อก หรือลักษณะ รูปแบบ ของวัสดุและครุภัณฑ์ที่ใช้ประกอบการตกแต่ง ให้สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติพิจารณาอนุมัติ อย่างน้อย ๓ บริษัทผู้ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐานเลขที่ มอก.9001 หรือ มอก.9002

ในกิจการและข้อข้อยกเว้นที่ได้รับการรับรอง จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (ISO) หรือหน่วยงานที่กระทรวงอุตสาหกรรมให้การรับรองระบบงาน (Accreditation)

๕.๓.๒ ประสพการณ์และผลงานภายใน ๕ ปี

ต้องมีประสพการณ์งานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้างและมีผลงานก่อสร้างสัญญาเดียว ที่มีลักษณะเป็นงานปรับปรุงหรือตกแต่งภายในสถานที่ห้องสมุด หรือศูนย์สารสนเทศฯ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่แล้วเสร็จในช่วงระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันเปิดซองประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง วงเงินแห่งละไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเชื่อถือได้ โดยให้แนบสำเนาสัญญาหรือใบสั่งจ้าง (Purchase Order) และสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานคู่สัญญามาให้คณะกรรมการประกวดราคาได้ตรวจสอบเพื่อประกอบการพิจารณาการยื่นข้อเสนอ ด้านเทคนิคด้วย และหากไม่มียื่นสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองผลงานมาเพื่อประกอบการพิจารณาการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคด้วย

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะพิจารณาให้คะแนนด้านประสพการณ์และผลงานของผู้เสนอราคา โดยมีรายละเอียดและวิธีพิจารณาคะแนน ดังนี้

- ๑) รายละเอียดของสัญญาที่มีลักษณะเป็นงานปรับปรุงหรือตกแต่งภายในสถานที่ห้องสมุด หรือศูนย์สารสนเทศฯ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องครอบคลุมทุกหมวดหรือมีลักษณะคล้ายคลึงกัน
- ๒) ประสพการณ์และผลงานของโครงการก่อสร้างที่ผ่านมาซึ่งแล้วเสร็จในช่วงระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันเปิดซองประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง วงเงินแห่งละไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน)

๕.๓.๓ บุคลากร

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะพิจารณาให้คะแนนด้านบุคลากรของผู้เสนอราคา โดยมีรายละเอียดและวิธีพิจารณาคะแนน ดังนี้

ผู้เสนอราคาต้องเสนอบุคลากรหลักในด้านสถาปนิกสาขาสถาปัตยกรรมภายในหรือมัณฑนากร และวิศวกรไฟฟ้า ระดับไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ อย่างน้อยอย่างละ ๑ คน ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพถูกต้องตามกฎหมาย และมีประสพการณ์ในวิชาชีพตามใบอนุญาตประกอบอาชีพไม่ต่ำกว่า ๕ ปี เป็นผู้รับผิดชอบ ควบคุม ดูแลการก่อสร้างโดยตรงตามมาตรฐานวิชาชีพให้เป็นไปตามรูปแบบ ข้อกำหนด และเงื่อนไขการจ้างอย่างต่อเนื่องจนแล้วเสร็จ โดยต้องมีเอกสารยื่นมาพร้อมเอกสารประกวดราคา ดังนี้

- ๑) รายชื่อสถาปนิกหรือมัณฑนากร และวิศวกรพร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพพร้อมลงนามรับรอง
 - ๒) สำเนาบัตรสมาชิกสภาสถาปนิก สภาวิศวกร พร้อมลงนามรับรอง
 - ๓) หนังสือยืนยันของสถาปนิกหรือมัณฑนากร และวิศวกร ดังกล่าวว่าจะดูแลงานปรับปรุงตามประกวดราคาจ้างครั้งนี้ จนเสร็จตามสัญญา
- โดยเอกสาร ๑) และ ๒) ต้องไม่หมดอายุ ณ วันยื่นเอกสารการประกวดราคา

๕.๓.๔ การวางแผนงานก่อสร้างและการบริหารจัดการ

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะพิจารณาให้คะแนนด้านการวางแผนงานก่อสร้างและการบริหารจัดการของผู้เสนอราคา ต้องมีเอกสารยื่นมาพร้อมเอกสารประกวดราคา โดยมีรายละเอียดและวิธีพิจารณาคะแนน ดังนี้

๑) ต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมตารางขั้นตอนการดำเนินงานในรายละเอียด การควบคุมคุณภาพงาน พร้อมทั้งแนบการคำนวณอัตราค่าดำเนินงานของรายงานงานหลักที่ใช้ในการวางแผนงาน โดยต้องแสดงให้เห็นว่าสามารถก่อสร้างได้ตามเวลาและข้อกำหนด โดยคำนึงถึงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาและข้อกำหนดของโครงการเป็นสำคัญ

๒) ต้องจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานที่จะนำมาดำเนินงานให้โครงการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ (ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงานตามแผนงานหลักของแต่ละงานโดยละเอียด)

๓) ต้องจัดทำแผนการจัดหา จัดการ และขนส่งวัสดุก่อสร้าง กำลังคน/แรงงาน และเครื่องจักรก่อสร้างหลักที่จำเป็น

๔) ต้องจัดทำแผนการสำรวจ การทดสอบระบบ การป้องกันปัญหาและอุปสรรค และการจัดการความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการก่อสร้าง

๕) ต้องจัดทำแผนการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมในบริเวณที่ก่อสร้าง และต้องจัดทำแผนความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง ทั้งนี้ เป็นไปตามกฎระเบียบเบื้องต้นด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา ของบริษัท อนุรักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (อพส.)

แผนงานที่เสนอต้องมีรายละเอียดเพียงพอและสามารถปฏิบัติได้จริงเพื่อที่จะสามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำ “แผนงานหลักการก่อสร้าง” ที่จะใช้เป็นส่วนหนึ่งของเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างและใช้จัดทำ “รายการงานของงวดงาน” กำหนดตามสัญญาจ้าง

๖. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

เป็นงานปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ตามแบบรูปรายการ ประกอบด้วย งานฝ้าเพดาน งานผนัง งานบานประตูและผนังกระจก งานพื้นงานครุภัณฑ์ งานป้ายและสัญลักษณ์ งานระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศ และระบบสารสนเทศ รายละเอียดตามเอกสาร ดังนี้

๑) แบบรูปรายการงานปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน จำนวน ๒๗ แผ่น

๒) แบบทัศนียภาพ (Perspective Drawing) จำนวน ๑๕ แผ่น

๗. เงื่อนไขการดำเนินงาน

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องทำการปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติตามแบบรายการปริมาณงานและราคา (BOQ) แบบรูปงานปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องทำการปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) รวมถึงติดตั้งอุปกรณ์ที่จัดซื้อในโครงการฯ ทั้งหมดให้ทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบและประสานงานโครงการโดยเฉพาะ ในกรณีเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบและประสานงานโครงการ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

๗.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งแบบใบแจ้งปริมาณงานและราคา (BOQ) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติกำหนด

๗.๕ ผู้รับจ้างต้องส่งการถอดแบบ (Shop Drawing) ที่จัดทำให้สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติพิจารณาอนุมัติแบบการติดตั้ง ก่อนดำเนินการติดตั้งจริง และในระหว่างการติดตั้ง หากจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่ต่างออกไปจากที่ได้รับรองแล้วต้องขออนุมัติก่อนดำเนินการทุกครั้ง

๗.๖ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอลักษณะ รูปแบบ ของวัสดุและครุภัณฑ์ที่ใช้ ให้สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติพิจารณาอนุมัติ ก่อนดำเนินการติดตั้ง อย่างน้อย ๓ บริษัทผู้ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐานเลขที่ มอก.9001 หรือ มอก.9002 ในกิจการและขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือสถาบันรับรองมาตรฐาน ไอ เอส โอ (ISO) หรือหน่วยงานที่กระทรวงอุตสาหกรรมให้การรับรองระบบงาน (ACCREDITATION)

๗.๗ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเรื่องการขนย้ายขยะมูลฝอย และเศษวัสดุ ออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน ทุกครั้ง และหากมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการขนย้ายขยะมูลฝอย และเศษวัสดุ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๗.๘ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบเบื้องต้นด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา ของบริษัท ธารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) และหากมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบฯ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๗.๙ การกระทำการใดๆ อันจะก่อผลให้เกิดความเสียหายต่ออาคารหรือระบบจะต้องแจ้งและได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติก่อน

๗.๑๐ ผลเสียหายที่เกิดจากการกระทำการใดใดของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการกระทำนั้นๆ ทั้งหมด

๗.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งแบบ (As-Built Drawing) ภายหลังจากติดตั้งจริงของระบบต่างๆ ทั้งหมด

๗.๑๒ ผู้รับจ้างต้องฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชนมีความรู้ ความสามารถในการใช้งานอุปกรณ์ รวมทั้งการดูแลบำรุงรักษาระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และจัดทำเอกสารคู่มือการใช้งานอุปกรณ์และระบบสารสนเทศเป็นภาษาไทย จำนวน ๒ ชุด

๘. สถานที่ก่อสร้าง

ดำเนินการในพื้นที่บริเวณห้องสมุดและห้องจดหมายเหตุ (เดิม) ฝั่งทิศใต้ของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๗ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ ในวันกำหนดดูสถานที่ก่อสร้างและชี้แจงรายละเอียด ผู้เสนอราคาควรมาดูสถานที่ก่อสร้างและรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ก่อสร้างด้วยตนเอง สำหรับผู้ที่ไม่ได้ไปดูสถานที่ก่อสร้าง แต่มีความประสงค์จะยื่นซองเสนอราคาดำเนินการก่อสร้าง จะต้องยินยอมรับทราบเสมือนหนึ่งว่าได้ไปดูสถานที่ก่อสร้างแล้ว

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดเวลาแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการส่งมอบพื้นที่จากสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

๑๐. ระยะเวลาส่งมอบงานจ้าง

แบ่งงวดงานโครงการปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ออกเป็น ๓ งวด ภายในระยะเวลาดำเนินการ ๑๒๐ วัน ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบงานภายใน ๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการส่งมอบพื้นที่จากสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ดังนี้

- การถอดแบบ (Shop Drawing)
- นำเสนอลักษณะ รูปแบบ ของวัสดุและครุภัณฑ์ที่ใช้
- งานรื้อถอน ขนย้าย (ยกเว้นส่วนหน้า) แล้วเสร็จ

- งานเดินสายระบบไฟฟ้า และระบบปรับอากาศ แล้วเสร็จ (ไม่รวมงานติดตั้งดวงโคม หน้ากากไฟ หน้ากากช่องลมต่างๆ)
- งานฝ้าเพดาน แล้วเสร็จ (ไม่รวมงานทาสี)
- งานผนังเบา แล้วเสร็จ (ไม่รวมงานทาสี)
- งานครุภัณฑ์ติดที่ ประมาณ ๕๐% ของงาน
- งานป้องกันฝุ่นละออง เสียง กลิ่น แล้วเสร็จ

งวดที่ ๒ ส่งมอบงานภายใน ๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการส่งมอบพื้นที่จากสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ดังนี้

- งานรื้อถอน ขนย้าย ส่วนหน้าแล้วเสร็จ
- งานผนังเบา ผนังตกแต่ง ผนังกระจก ประตู บางส่วนแล้วเสร็จ
- งานครุภัณฑ์ติดที่ แล้วเสร็จ
- งานครุภัณฑ์ลอยตัว แล้วเสร็จ ๕๐%

งวดที่ ๓ ส่งมอบงานภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการส่งมอบพื้นที่จากสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ดังนี้

- งานระบบไฟฟ้า และระบบปรับอากาศ แล้วเสร็จ
- งานทำสีฝ้าเพดาน ผนัง ครุภัณฑ์ ติดตั้งแล้วเสร็จ
- งานพื้น แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งประตูกระจกอัตโนมัติ และประตูอื่นๆ แล้วเสร็จ
- งานครุภัณฑ์ลอยตัว แล้วเสร็จ
- งานป้ายและสัญลักษณ์ แล้วเสร็จ
- งานม่านปรับแสง แล้วเสร็จ
- งานอื่นๆ ที่เหลือทั้งหมดแล้วเสร็จเรียบร้อยถูกต้องครบถ้วนตามรูปแบบรายการประกอบแบบและรายการชี้แจงเพิ่มเติม (ถ้ามี) ตามสัญญาทุกประการ พร้อมทั้งตรวจสอบจัดเก็บความเรียบร้อยของทุกงานและดูแลความเรียบร้อยของพื้นที่ รวมถึงรักษาความสะอาดสถานที่ รวมทั้งแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ของงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมส่งมอบเพื่อตรวจสอบ และรับมอบงาน
- งานทดสอบระบบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด แล้วเสร็จ
- เอกสารแบบ (As-Built Drawing) ภายหลังจากติดตั้งจริงของระบบต่างๆ ทั้งหมด
- งานฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน
- เอกสารคู่มือการใช้งานอุปกรณ์และระบบสารสนเทศเป็นภาษาไทย

๑๑. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง

จากเงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ วงเงินงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้นไม่เกิน ๓,๓๐๗,๐๑๓.๖๖ บาท (สามล้านสามแสนเจ็ดพันสิบสามบาทหกสิบหกสตางค์)

ราคากลางในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงิน ๓,๓๐๕,๕๓๕.๔๔ บาท (สามล้านสามแสนห้าพันห้าร้อยสามสิบห้าบาทสี่สิบสี่สตางค์)

หมายเหตุ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องแสดงรายละเอียดแจกแจงตารางราคาแต่ละรายการส่งมอบให้สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเพื่อใช้แนบประกอบการทำสัญญา โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน

คือ ส่วนที่ ๑ งานปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน (ยกเว้นงานเพิ่มเติมระบบสารสนเทศ/ระบบไฟฟ้า และงานค่าใช้จ่ายพิเศษ) และส่วนที่ ๒ งานเพิ่มเติมระบบสารสนเทศ/ระบบไฟฟ้า และงานค่าใช้จ่ายพิเศษ

๑๒. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะชำระเงินตามจำนวนในสัญญาจ้างหลังจากที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติกำหนด และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ส่งมอบเอกสารการส่งมอบงานของผู้รับจ้าง พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจการจ้าง และสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติได้อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยจะชำระเงินตามเงื่อนไขและกำหนดเวลา ดังนี้

๑๒.๑ ชำระเงินงวดที่ ๑ จำนวน ๓๐%

๑๒.๒ ชำระเงินงวดที่ ๒ จำนวน ๓๐%

๑๒.๓ ชำระเงินงวดที่ ๓ จำนวน ๔๐%

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมีพื้นที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชนที่เหมาะสมกับการจัดวางทรัพยากรสารสนเทศ และการให้บริการของศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน

๑๔. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว

ทางไปรษณีย์ (EMS) ส่งถึง กลุ่มงานคลัง สำนักงานบริหารกลาง สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๗ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ : ๐ ๒๑๔๑ ๓๘๗๐

โทรสาร : ๐ ๒๑๔๓ ๙๕๖๕

วันสิ้นสุดการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น ภายในวันที่

๑๕. คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และร่างเอกสารประกวดราคาจ้างปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน



(นางสาวรตญา กอบศิริกาญจน์)

ประธานกรรมการ



(นายโรจน์ จินตมาศ)

กรรมการ



(นายเกริกเมือง ยงประยูร)

กรรมการ



(นายสุรพล กุหลาบศรี)

กรรมการ



(นายกุลกฤษ งามเกิดเกียรติ)

กรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์การคัดเลือกของคณะกรรมการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
โครงการปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน
สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

คณะกรรมการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โครงการปรับปรุงสถานที่ศูนย์สารสนเทศสิทธิมนุษยชน สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะพิจารณาตามเกณฑ์การคัดเลือกทั้ง ๔ ด้าน โดยให้คะแนนจากการพิจารณาความพร้อม ความครบถ้วน และการตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานข้อเสนอและการนำเสนอ (Presentation) ด้านเทคนิคของผู้เสนอราคา ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

รายการ	ข้อเสนอทางเทคนิค	คะแนนที่กำหนด	คะแนนที่ได้รับ
๑. คุณสมบัติเฉพาะ (Specifications) ของพัสดุ	<p>๑) แผนการจัดการและแหล่งของวัสดุ อุปกรณ์การก่อสร้าง (๑๐ คะแนน)</p> <p>โดยจะต้องแสดงให้เห็นว่าสามารถจัดหาวัสดุ อุปกรณ์การก่อสร้างได้ตามเวลาและมีคุณสมบัติเฉพาะตามวัตถุประสงค์ของการทำงานของโครงการตามข้อกำหนด โดยคำนึงถึงการแล้วเสร็จสมบูรณ์ตามระยะเวลา และข้อกำหนดของโครงการเป็นสำคัญ สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน</p> <p>๒) การนำเสนอแค็ตตาล็อก หรือลักษณะรูปแบบของวัสดุและครุภัณฑ์ที่ใช้ประกอบการตกแต่ง (๑๐ คะแนน)</p> <p>โดยจะต้องนำเสนอแค็ตตาล็อก หรือลักษณะ รูปแบบของวัสดุและครุภัณฑ์ที่ใช้ประกอบการตกแต่ง ให้สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติพิจารณาอนุมัติ อย่างน้อย ๓ บริษัทผู้ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐานเลขที่ มอก.9001 หรือ มอก.9002 ในกิจการและขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (ISO) หรือหน่วยงานที่กระทรวงอุตสาหกรรมให้การรับรองระบบงาน (Accreditation)</p>	๒๐	

รายการ	ข้อเสนอทางเทคนิค	คะแนนที่กำหนด	คะแนนที่ได้รับ
<p>๒. ประสิทธิภาพและผลงานภายใน ๕ ปี</p>	<p>๑) ประสิทธิภาพและผลงาน (แห่งละ ๑๐ คะแนน รวม ๒๐ คะแนน)</p> <p>โดยจะต้องแสดงให้เห็นว่ามีประสิทธิภาพและผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้าง และมีผลงานก่อสร้างสัญญาเดียว ที่มีลักษณะเป็นงานปรับปรุงหรือตกแต่งภายในสถานที่ห้องสมุดหรือศูนย์สารสนเทศฯ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่แล้วเสร็จในช่วงระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันเปิดของประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง วงเงินแห่งละไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเชื่อถือได้ โดยให้แนบสำเนาสัญญาหรือใบสั่งจ้าง (Purchase Order) และสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานคู่สัญญา มาให้คณะกรรมการประกวดราคาได้ตรวจสอบเพื่อประกอบการพิจารณาการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคด้วย และหากไม่ยื่นสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองผลงานมาเพื่อประกอบการพิจารณาการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคด้วย</p> <p>๒) ลักษณะงานของประสิทธิภาพและผลงานที่ผ่านมา (๑๐ คะแนน)</p> <p>รายละเอียดของสัญญาจากประสิทธิภาพที่ผ่านมาของงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้าง และมีผลงานก่อสร้างสัญญาเดียว ที่มีลักษณะเป็นงานปรับปรุงหรือตกแต่งภายในสถานที่ห้องสมุด หรือศูนย์สารสนเทศฯ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมทุกหมวดหรือมีลักษณะคล้ายคลึงกัน</p>	๓๐	

รายการ	ข้อเสนอทางเทคนิค	คะแนนที่กำหนด	คะแนนที่ได้รับ
๓. บุคลากร	<p>บุคลากรหลัก</p> <p>โดยจะต้องนำเสนอบุคลากรหลักในด้านสถาปนิกสาขาสถาปัตยกรรมภายในหรือมัณฑนากร (๑๐ คะแนน) และวิศวกรไฟฟ้า (๑๐ คะแนน) ระดับไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ อย่างน้อยอย่างละ ๑ คน ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพถูกต้องตามกฎหมาย และมีประสบการณ์ในวิชาชีพตามใบอนุญาตประกอบอาชีพไม่ต่ำกว่า ๕ ปี เป็นผู้รับผิดชอบ ควบคุม ดูแลการก่อสร้างโดยตรงตามมาตรฐานวิชาชีพให้เป็นไปตามรูปแบบข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างอย่างต่อเนื่องจนแล้วเสร็จ โดยต้องมีเอกสารยื่นมาพร้อมเอกสารประกวดราคา ดังนี้</p> <p>๑) รายชื่อสถาปนิกหรือมัณฑนากร และวิศวกรพร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพพร้อมลงนามรับรอง</p> <p>๒) สำเนาบัตรสมาชิกสภาสถาปนิกสภาวิศวกร พร้อมลงนามรับรอง</p> <p>๓) หนังสือยืนยันของสถาปนิกหรือมัณฑนากร และวิศวกร ดังกล่าวว่าจะดูแลงานปรับปรุงตามประกวดราคาจ้างครั้งนี้ จนเสร็จตามสัญญา</p> <p>โดยเอกสาร ๑) และ ๒) ต้องไม่หมดอายุ ณ วันยื่นเอกสารการประกวดราคา</p>	๒๐	

รายการ	ข้อเสนอทางเทคนิค	คะแนนที่กำหนด	คะแนนที่ได้รับ
๔. การวางแผนงานก่อสร้างและการบริหารจัดการ	<p>การวางแผนงานก่อสร้างและการบริหารจัดการ</p> <p>๑) ต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมตารางขั้นตอนการดำเนินงานในรายละเอียด การควบคุมคุณภาพงาน พร้อมทั้งแนบการคำนวณอัตราการดำเนินงานของรายงานงานหลักที่ใช้ในการวางแผนงาน โดยต้องแสดงให้เห็นว่าสามารถก่อสร้างได้ตามเวลาและข้อกำหนด โดยคำนึงถึงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาและข้อกำหนดของโครงการเป็นสำคัญ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๒) ต้องจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานที่จะนำมาดำเนินงานให้โครงการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ (ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงานตามแผนงานหลักของแต่ละงานโดยละเอียด) (๕ คะแนน)</p> <p>๓) ต้องจัดทำแผนการจัดหา จัดการ และขนส่งวัสดุก่อสร้าง กำลังคน/แรงงาน และเครื่องจักรก่อสร้างหลักที่จำเป็น (๕ คะแนน)</p> <p>๔) ต้องจัดทำแผนการสำรวจ การทดสอบระบบ การป้องกันปัญหาและอุปสรรคและการจัดการความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการก่อสร้าง (๕ คะแนน)</p> <p>๕) ต้องจัดทำแผนการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมในบริเวณที่ก่อสร้าง และต้องจัดทำแผนความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง ทั้งนี้ เป็นไปตามกฎระเบียบเบื้องต้นด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา ของบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) (๕ คะแนน)</p> <p>แผนงานที่เสนอต้องมีรายละเอียดเพียงพอ และสามารถปฏิบัติได้จริงเพื่อที่จะสามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำ “แผนงานหลักการก่อสร้าง” ที่จะใช้เป็นส่วนหนึ่งของเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างและใช้จัดทำ “รายการงานของงวดงาน” กำหนดตามสัญญาจ้าง</p>	๓๐	
รวม		๑๐๐	

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ จะประกาศผลผู้มีสิทธิเสนอราคาเพื่อประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกทั้ง ๔ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น จะต้องได้รับคะแนนแต่ละด้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ คะแนน และต้องมีคะแนนรวมทุกด้าน รวมกันไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จึงจะมีสิทธิเสนอราคา

คณะกรรมการประกวดราคาฯ สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผลโดยให้ถือว่าคำตัดสินของคณะกรรมการประกวดราคาฯ ถือเป็นการสิ้นสุด